



# IFES

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E  
TECNOLOGIA DO ESPÍRITO SANTO

Assistente de Aluno

**EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO Nº 02/2023**

CÓD: SL-135AG-23  
7908433241218

## Língua Portuguesa

1. Leitura e interpretação de textos de gêneros variados.....	9
2. Mecanismos de produção de sentidos nos textos: polissemia, ironia, comparação, ambiguidade, citação, inferência e pressuposto.....	10
3. Organização do texto e fatores de textualidade: coesão, coerência, intertextualidade, informatividade, intencionalidade, aceitabilidade e situacionalidade. ....	11
4. Classes Morfológicas: função das palavras nos enunciados e nos textos, emprego de conectores. ....	13
5. Estruturação sintática e semântica dos termos na oração e das orações no período: coordenação e subordinação. ....	18
6. Concordância nominal e verbal. ....	21
7. Regência nominal e verbal. ....	23
8. Pontuação.....	25
9. Ortografia e acentuação gráfica. ....	26
10. Palavras Homônimas e Parônimas.....	28

## Raciocínio Lógico

1. Raciocínio lógico, analítico e crítico. ....	35
2. Teoria dos conjuntos e diagramas de Venn. ....	37
3. Quantificadores ....	39
4. Raciocínio lógico envolvendo equações e funções do 1º e 2º graus e sistemas de equações do 1º grau. ....	40
5. Raciocínio lógico envolvendo sequências numéricas, progressões aritméticas e progressões geométricas. ....	45
6. Raciocínio lógico envolvendo perímetros e áreas de figuras planas, áreas de superfícies e volumes de sólidos geométricos. ....	47
7. Raciocínio lógico envolvendo regra de três .....	54
8. porcentagens .....	55
9. juros simples e compostos. ....	56
10. Análise combinatória. ....	57
11. Probabilidade.....	59

## Informática

1. O Computador: Conceitos e fundamentos básicos; Principais componentes; Dispositivos de entrada e saída; Dispositivos de armazenamento; Periféricos de computadores.....	65
2. Redes de computadores .....	68
3. Sistemas de Numeração. ....	74
4. Sistema Operacional: Microsoft Windows 8.1, 10 e 11 .....	79
5. Linux.....	98
6. Aplicativos: Explorador de pastas e arquivos.....	103
7. Compactadores de arquivos .....	105
8. Reprodutores de vídeo; Visualizadores de imagem.....	106
9. Antivírus.....	106

## ÍNDICE

10. Pacote de Escritório (Microsoft Office e LibreOffice); Editores de texto (Word/Writer); Planilha eletrônica (Excel/Calc); Editores de apresentações (PowerPoint/Impress) .....	108
11. Navegadores de Internet (Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge);.....	125
12. Correio eletrônico .....	128
13. Serviços de Internet e Intranet: Conceitos; Serviços de correio eletrônico; Mecanismos de busca.....	130
14. Segurança da Informação: Conceitos de proteção e segurança .....	130
15. Segurança na Internet.....	133
16. Vírus de computadores, Spywares, Malwares, Phishing e Spam .....	133
17. Criptografia. ....	133

## Legislação

1. Constituição Federal de 1988: Da Administração Pública (artigos 37 ao 41).....	139
2. Lei nº 8.112/90, dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais, e alterações posteriores: Das Disposições Preliminares (1º ao 4º); Do Provimento, Vacância, Remoção, Redistribuição e Substituição (artigos 5º ao 39); Dos Direitos e Vantagens (artigos 40 ao 115); Do Regime Disciplinar (artigos 116 ao 142).....	143
3. Lei nº 9.784/99, regula o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal.....	159
4. Lei nº 12.527/11, regula o acesso a informações previsto no inciso XXXIII do art. 5º, no inciso II do § 3º do art. 37 e no § 2º do art. 216 da Constituição Federal; altera a Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990; revoga a Lei nº 11.111, de 5 de maio de 2005, e dispositivos da Lei nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991; e dá outras providências.....	165
5. Decreto nº 1.171/94, aprova o Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal. ....	172
6. Lei nº 8.429/92, dispõe sobre as sanções aplicáveis em virtude da prática de atos de improbidade administrativa, de que trata o § 4º do art. 37 da Constituição Federal; .....	174
7. Lei nº 11.892/08, institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, cria os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, e dá outras providências.....	183
8. Lei nº 9.394/96, estabelece as diretrizes e bases da educação nacional: Da Educação (artigo 1º); Dos Princípios e Fins da Educação Nacional (artigos 2º e 3º); Do Direito à Educação e do Dever de Educar (artigos 4º a 7º); Da Organização da Educação Nacional (artigos 8º a 15); Dos Níveis e das Modalidades de Educação e Ensino (artigos 21 a 28 e 32 a 60-B); Dos Profissionais da Educação (artigos 61 a 67). ....	188
9. Decreto nº 9.203/2017. Dispõe sobre a política de governança da administração pública federal direta, autárquica e fundacional. ....	201

## Conhecimentos Específicos Assistente de Aluno

1. Ética .....	207
2. disciplina e indisciplina discente .....	212
3. Relações étnico-raciais na escola.....	217
4. Discência e saúde mental.....	218
5. Educação e inclusão da pessoa com deficiência .....	219
6. Fenômeno do bullying e do cyberbullying.....	228
7. Diversidade de gênero, sexualidade e preconceito no ambiente escolar.....	233
8. Estatuto da Criança e do Adolescente .....	234
9. Diretrizes e bases da educação nacional. ....	271

---

## ÍNDICE

---

10. Gestão democrática na escola .....	287
11. projeto político-pedagógico. ....	293
12. Relações interpessoais no trabalho. ....	299
13. Desenvolvimento institucional do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Espírito Santo.....	301

**Entrevista:** texto expositivo e é marcado pela conversa de um entrevistador e um entrevistado para a obtenção de informações. Tem como principal característica transmitir a opinião de pessoas de destaque sobre algum assunto de interesse.

**Cantiga de roda:** gênero empírico, que na escola se materializa em uma concretude da realidade. A cantiga de roda permite as crianças terem mais sentido em relação a leitura e escrita, ajudando os professores a identificar o nível de alfabetização delas.

**Receita:** texto instrucional e injuntivo que tem como objetivo de informar, aconselhar, ou seja, recomendam dando uma certa liberdade para quem recebe a informação.

**MECANISMOS DE PRODUÇÃO DE SENTIDOS NOS TEXTOS: POLISSEMIA, IRONIA, COMPARAÇÃO, AMBIGUIDADE, CITAÇÃO, INFERÊNCIA E PRESSUPOSTO.**

### Significação de palavras

As palavras podem ter diversos sentidos em uma comunicação. E isso também é estudado pela Gramática Normativa: quem cuida dessa parte é a Semântica, que se preocupa, justamente, com os significados das palavras. Veremos, então, cada um dos conteúdos que compõem este estudo.

### Antônimo e Sinônimo

Começaremos por esses dois, que já são famosos.

O **Antônimo** são palavras que têm sentidos opostos a outras. Por exemplo, *felicidade* é o antônimo de *tristeza*, porque o significado de uma é o oposto da outra. Da mesma forma ocorre com *homem* que é antônimo de *mulher*.

Já o **sinônimo** são palavras que têm sentidos aproximados e que podem, inclusive, substituir a outra. O uso de sinônimos é muito importante para produções textuais, porque evita que você fique repetindo a mesma palavra várias vezes. Utilizando os mesmos exemplos, para ficar claro: *felicidade* é sinônimo de *alegria/contentamento* e *homem* é sinônimo de *macho/varão*.

### Hipônimos e Hiperônimos

Estes conceitos são simples de entender: o **hipônimo** designa uma palavra de sentido mais específico, enquanto que o **hiperônimo** designa uma palavra de sentido mais genérico. Por exemplo, *cachorro* e *gato* são hipônimos, pois têm sentido específico. E *animais domésticos* é uma expressão hiperônima, pois indica um sentido mais genérico de animais. Atenção: não confunda hiperônimo com substantivo coletivo. Hiperônimos estão no ramo dos sentidos das palavras, beleza?!?!

Outros conceitos que agem diretamente no sentido das palavras são os seguintes:

### Conotação e Denotação

Observe as frases:

*Amo pepino na salada.*

*Tenho um pepino para resolver.*

As duas frases têm uma palavra em comum: *pepino*. Mas essa palavra tem o mesmo sentido nos dois enunciados? Isso mesmo, não! Na primeira frase, *pepino* está no sentido **denotativo**, ou seja, a palavra está sendo usada no sentido próprio, comum, dicionarizado. Já na segunda frase, a mesma palavra está no sentido **conotativo**, pois ela está sendo usada no sentido figurado e depende do contexto para ser entendida.

*Para facilitar:* denotativo começa com D de dicionário e conotativo começa com C de contexto.

Por fim, vamos tratar de um recurso muito usado em propagandas:

número octal	1	2
coluna	1	0
potências	$8^1$	$8^0$
base 8	$1 \times 8^1$	$2 \times 8^0$
resultado	8	2
somatória (decimal)	$8 + 2 = 10$	



Vejamus uma tabela comparativa entre Decimais, Binários, Hexadecimais e Octais:

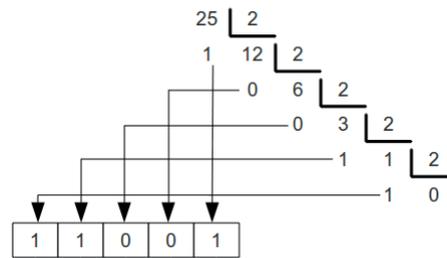
Decimal	Binário	Hexadecimal	Octal
0	0	0	0
1	1	1	1
2	10	2	2
3	11	3	3
4	100	4	4
5	101	5	5
6	110	6	6
7	111	7	7
8	1000	8	10
9	1001	9	11
10	1010	A	12
11	1011	B	13
12	1100	C	14
13	1101	D	15
14	1110	E	16
15	1111	F	17

**Conversão entre Bases Numéricas**

**Conversão de Decimal para Binário**

Para encontrar o número binário correspondente a um número decimal, são realizadas sucessivas divisões do número decimal por 2.

Em seguida, o resto da divisão de cada operação é coletado de forma invertida, da última para a primeira operação de divisão, como na figura, onde foi obtido o número binário correspondente ao número decimal 25:



Na figura acima vemos que o número decimal foi dividido sucessivamente por 2 e os resultados foram coletados da última para a primeira divisão, formando o número binário.

**Conversão de Binário para Decimal**

Como vimos na lição anterior, para descobrir o número decimal correspondente a um número binário, basta calcular a soma de cada um dos dígitos do número binário multiplicado por 2 (que é a sua base) elevado à posição colunar do número, que, da direita para a esquerda começa em 0.

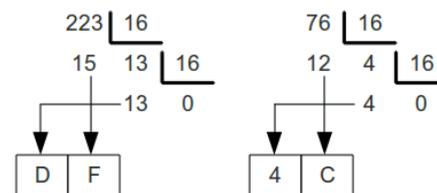
Vejamus uma conversão do número binário que obtivemos na conversão acima:

1	1	0	0	1
$1 \times 2^4$	$1 \times 2^3$	$0 \times 2^2$	$0 \times 2^1$	$1 \times 2^0$
$16 + 8 + 0 + 0 + 1 = 25$				

**Conversão de Decimal para Hexadecimal**

A conversão de números decimais para hexadecimais é idêntica à conversão de decimal para binário, exceto que a divisão deve ser realizada por 16, que é a base dos hexadecimais.

Quando tiver dúvida sobre o valor em hexadecimal de algum resto, verifique na tabela da lição anterior.



**Conversão de Hexadecimal em Decimal**

A conversão de números hexadecimais em decimais é realizada através da soma dos dígitos hexadecimais multiplicados pela base 16 elevada à posição colunar contando da direita para a esquerda, começando em 0, de forma semelhante à conversão de binários em decimais:

1	0	A
$1 \times 16^2$	$0 \times 16^1$	$10 \times 16^0$
$256 + 0 + 10 = 266$		

C	B
$12 \times 16^1$	$11 \times 16^0$
$192 + 11 = 203$	

**SEGURANÇA NA INTERNET**

Prezado Candidato, o tema acima supracitado, já foi abordado em tópicos anteriores.

**VÍRUS DE COMPUTADORES, SPYWARES, MALWARES, PHISHING E SPAM**

Prezado Candidato, o tema acima supracitado, já foi abordado em tópicos anteriores.

**CRIPTOGRAFIA.**

Prezado Candidato, o tema acima supracitado, já foi abordado em tópicos anteriores.

**QUESTÕES**

**1. (PREFEITURA DE PORTÃO/RS - MÉDICO - OBJETIVA/2019)**

São exemplos de dois softwares e um hardware, respectivamente:

- (A) Placa de vídeo, teclado e mouse.
- (B) Microsoft Excel, Mozilla Firefox e CPU.
- (C) Internet Explorer, placa-mãe e gravador de DVD.
- (D) Webcam, editor de imagem e disco rígido.

**2. (GHC-RS - CONTADOR - MS CONCURSOS/2018)** Nas alternativas, encontram-se alguns conceitos básicos de informática, exceto:

Hardware são os componentes físicos do computador, ou seja, a máquina propriamente dita.

- (A) Hardware são os componentes físicos do computador, ou seja, a máquina propriamente dita.
- (B) Software é o conjunto de programas que permite o funcionamento e utilização da máquina.
- (C) Entre os principais sistemas operacionais, pode-se destacar o Windows, Linux e o BrOffice.
- (D) O primeiro software necessário para o funcionamento de um computador é o Sistema Operacional.
- (E) No software livre, existe a liberdade de estudar o funcionamento do programa e de adaptá-lo as suas necessidades.

**3. (PREFEITURA DE CARLOS BARBOSA/RS - AGENTE ADMINISTRATIVO (LEGISLATIVO) - OBJETIVA/2019)** Sobre as classificações de software, analisar a sentença abaixo:

Software de sistema são programas que permitem a interação do usuário com a máquina, como exemplo pode-se citar o Windows (1ª parte).

Software de aplicativo são programas de uso cotidiano do usuário, permitindo a realização de tarefas, como editores de texto, planilhas, navegador de internet, etc. (2ª parte).

A sentença está:

- (A) Totalmente correta.
- (B) Correta somente em sua 1ª parte.

- (C) Correta somente em sua 2ª parte.
- (D) Totalmente incorreta.

**4. (PREFEITURA DE VINHEDO/SP - GUARDA MUNICIPAL - IBFC/2020)** Leia atentamente a frase abaixo referente às Redes de Computadores:

“\_\_\_\_\_ significa \_\_\_\_\_ e é um conjunto de \_\_\_\_\_ que pertence a uma mesma organização, conectados entre eles por uma rede, numa \_\_\_\_\_ área geográfica”.

Assinale a alternativa que preencha correta e respectivamente as lacunas.

- (A) LAN / Local Area Network / computadores / pequena
- (B) MAN / Much Area Network / computadores / grande
- (C) MAN / Much Area Network / roteadores / pequena
- (D) LAN / Local Area Network / roteadores / grande

**5. (PREFEITURA DE ÁGUIA BRANCA/ES - TÉCNICO EM INFORMÁTICA - IDCAP/2018)** Analise o trecho e assinale a alternativa que completa corretamente a lacuna:

O \_\_\_\_\_ é um protocolo da camada de Transporte, não orientado a conexões, não confiável e bem mais simples que o TCP.

- (A) SSH.
- (B) UDP.
- (C) IP.
- (D) ISP.
- (E) HTTP.

**6. (GHC/RS - PSICÓLOGO - MS CONCURSOS/2018)** Dentre os conceitos básicos de rede e internet, analise os itens seguintes e assinale a alternativa correta:

I- Rede é quando se tem 02 ou mais computadores interligados com a finalidade de compartilhar informações.

II- Internet é chamada de Rede mundial porque as diversas redes interconectadas de computadores estão “espalhadas” pelo mundo todo.

III- Os requisitos básicos para se acessar a rede mundial são utilizar o TCP/IP e ter um endereço IP válido.

IV- No protocolo de comunicação, estão definidas todas as regras necessárias para que o computador de destino “entenda” as informações no formato que foram enviadas pelo computador de origem.

- (A) Somente os itens III e IV estão corretos.
- (B) Somente o item III está correto.
- (C) Somente o item II está correto.
- (D) Todos os itens estão corretos.
- (E) Somente os itens I, II e IV estão corretos.

**7. (IDAF/AC - ENGENHEIRO AGRÔNOMO - IBADE/2020)** No Windows 8, além das diversas funções e recursos existentes para facilitar o seu dia a dia, é possível utilizar teclas de atalhos no teclado para ajudar você a fazer o que quiser mais rápido. Qual a combinação de teclas de atalho para minimizar todas as janelas abertas e ir direto para sua área de trabalho?

- (A) Tecla do logotipo do Windows + L
- (B) Tecla do logotipo do Windows + F
- (C) Tecla do logotipo do Windows + M
- (D) Tecla do logotipo do Windows + E
- (E) Tecla do logotipo do Windows + F1

frases como estas: “pessoa de cor”, “a coisa tá preta”, “olha o cabelo dela”, “olha a cor do fulano”, “tem o pezinho na senzala”, “serviço de preto”, etc?

A escola é responsável por trabalhar no sentido de promover a inclusão e a cidadania de todos os alunos, visando a eliminar todo tipo de injustiça e discriminação, enxergando os seres humanos dotados de capacidades e valorizando-os como pessoas, principalmente dos afro-descendentes, marcados por um histórico triste na educação e na sociedade brasileira de discriminação, racismo e preconceito.

A escola tem o importante papel de transformação da humanidade e precisa desenvolver seu trabalho de forma democrática, comprometendo-se com o ser humano em sua totalidade e respeitando-o em suas diferenças. De acordo com Ribeiro (2004, p. 7) “[...] a educação é essencial no processo de formação de qualquer sociedade e abre caminhos para a ampliação da cidadania de um povo.”

Os afrodescendentes devem ser reconhecidos em nossa sociedade com as mesmas igualdades de oportunidades que são concedidas a outras etnias e grupos sociais, buscando eliminar todas as formas de desigualdades raciais e resgatar a contribuição dos negros na formação da sociedade brasileira e, assim, valorizar a história e cultura dos afro-brasileiros e africanos.

Segundo as DCN para a Educação das Relações Étnico- Raciais e para o Ensino de História e Cultura Afro-Brasileira e Africana (2003, p. 5)

“Reconhecimento implica justiça e iguais direitos sociais, civis, culturais e econômicos, bem como valorização da diversidade daquilo que distingue os negros dos outros grupos que compõem a população brasileira. E isto requer mudança nos discursos, raciocínios, lógicas, gestos, posturas, modo de tratar as pessoas negras. Requer também que se conheça a sua história e cultura apresentadas, explicadas, buscando-se especificamente desconstruir o mito da democracia racial na sociedade brasileira; mito este que difunde crença de que, se os negros não atingem os mesmos patamares que os não negros, é por falta de competência ou interesse, desconsiderando as desigualdades seculares que a estrutura social hierárquica cria com prejuízos para o negro.”

Para que haja realmente a construção de um país democrático, faz-se necessário que todos tenham seus direitos garantidos e sua identidade valorizada, a começar pela escola que, infelizmente, continua desenvolvendo práticas preconceituosas detectadas no currículo, no material didático, nas relações entre os alunos, nas relações entre alunos, e não poucas vezes até professores. Segundo Pinto (1993, apud Rosemberg, 1998, p. 84) “[...] “ao que tudo indica, a escola, que poderia e deveria contribuir para modificar as mentalidades antidiscriminatórias ou pelo menos para inibir as ações discriminatórias, acaba contribuindo para a perpetuação das discriminações, seja por atuação direta de seus agentes, seja por sua omissão perante os conteúdos didáticos que veicula, ou pelo que ocorre no dia-a-dia da sala de aula.”

Corroborando o que diz Pinto, Silva (2002, p. 140) afirma que:

“Os dados mostram claramente que o sistema educacional brasileiro é seletivo e discriminatório, porque seleciona em especial os pobres, os negros, os mulatos os nordestinos.” “[...]”

Assim sendo, a marginalização cultural e o racismo estão entre as principais razões que explicam as grandes taxas de evasão e repetência na escola básica.”

A educação é o fato de maior eficácia para contribuir para a promoção dos excluídos. Por isso, muitas ações têm sido desencadeadas no sentido de reconhecimento e valorização do negro, garantindo a eles as mesmas condições, numa constante luta contra o racismo e o preconceito. Luta esta que deve ser de todos, todos que acreditam num país democrático, justo e igualitário.

Atualmente, a escola e a sociedade têm se preocupado com a criação de representações positivas sobre o negro, possibilitando uma inserção social do negro em alguns setores da sociedade, mudando aos poucos a situação do negro.

Um exemplo real e recente disso é a Presidência dos Estados Unidos, sendo conquistada por um negro: Barako Obama. O próprio estabelecimento da Lei nº 10.639/03 que altera a LDB 9394/96 já retrata a preocupação na reflexão acerca do preconceito e da discriminação, buscando democratizar e universalizar o ensino, garantindo a todos os alunos o reconhecimento e valorização de sua cultura, de sua história, de sua identidade, e, assim, combater o racismo e as discriminações, educando cidadãos orgulhosos de seu pertencimento étnico-racial tendo seus direitos garantidos e sua identidade valorizada.

#### Diversidade sócio-econômica e cultural

A escola pública possui em sua grande maioria alunos provenientes de uma classe sócio-econômica cultural desfavorecida, de famílias que possuem uma condição de vida desfavorável e que, na maioria, possuem dificuldades de aprendizagem.

São alunos filhos da classe trabalhadora, cujo pais permanecem a maior parte do dia fora de casa trabalhando como empregados em indústrias, lojas, casas de família, em trabalhos sazonais como bóias-frias na zona rural, cortadores de cana, pedreiros, garis, empregadas domésticas, etc. Muitos pais encontram-se até desempregados, realizando um “bico” aqui ou ali. Esses compõem a maioria dos alunos que a escola pública atende e que precisa dar conta, oportunizando condições de aprendizagem, num processo de qualidade.

Eles são alunos que estão à margem da sociedade, e que muitas vezes passam por diversas circunstâncias perversas, como a fome, situações de violência, problemas com alcoolismo e drogas, situações de abandono, entre outros. Esses são os verdadeiros excluídos da sociedade que estão na escola clamando por ajuda. E as condições sócioeconômicas e culturais é um dos fatores que podem interferir, e muito, no desempenho escolar dos alunos.

O desafio da escola é este: possibilitar a essa grande maioria o acesso à escola, mas garantindo-lhes permanecer e ter sucesso no processo de ensino e aprendizagem, pois o acesso ao conhecimento historicamente elaborado é que poderá dar a esses alunos, muitas vezes excluídos do sistema e da sociedade, condições para transformar suas vidas e possibilitar uma maior inserção na comunidade, podendo atuar como cidadãos, capazes de transformá-la.

O sistema, a escola, os professores, precisam reconhecer nesses alunos os seres humanos que ali estão e clamam por uma oportunidade, que sonham com uma perspectiva de vida melhor e que querem ter seus direitos de cidadãos garantidos.

É preciso destruir o histórico de exclusão e desigualdade do sistema escolar público, reconhecendo em cada aluno suas potencialidades.

Assim posto, entende-se que cada instituição tem suas peculiaridades e cabe a cada uma elaborar e aplicar sua proposta pedagógica, administrar a escola como um todo, zelar pela qualidade de ensino para o discente, oferecer condições de trabalho para o docente e sempre promover a integração entre a escola e a comunidade.

É interessante pensar na Instituição como um organismo vivo, onde cada setor pode representar uma funcionalidade vital para o sucesso da escola. Cada um desses “órgãos” tem suas diferenças, porém se trabalharem em cooperação, a escola trará resultados positivos muito maiores do que se esses setores trabalhassem independentes um do outro.

### Setores da Gestão Escolar

#### Gestão Pedagógica

Esta área é considerada a principal, está relacionada com a organização e com o planejamento de todo o sistema educacional, além da elaboração e execução de projetos pedagógicos.

Esta gestão tem como principal foco melhorar as práticas educacionais e sempre explorar novas maneiras de ensinar mais e melhor. Os líderes educacionais são fundamentais para que toda essa didática inovadora funcione. As ações elementares que os responsáveis por esse tipo de gestão devem exercer, incluem:

- Articular as concepções, estratégias métodos e conteúdos no ambiente educacional;
- Definir as metas necessárias para otimização dos processos pedagógicos;
- Conseguir fazer com que os profissionais de ensino e a comunidade escolar assumam esse compromisso como seu próprio objetivo de melhorar a educação;
- Despertar no professor a vontade de ensinar e no aluno a vontade de aprender;
- Avaliar o trabalho pedagógico exercido por professores e praticados na instituição;
- Estabelecer formas de envolver mais os docentes na educação;
- Criar um ambiente estimulante e motivador para a comunidade escolar.

#### Gestão Administrativa

Como já dito, a gestão administrativa cuida dos recursos físicos, financeiros e materiais da instituição. Sempre buscando zelar por todos os bens que serão utilizados em função do ensino. Para que ela funcione, é necessário estar atento às rotinas da secretaria, legislação educacional, processos educacionais, manutenção patrimonial e várias outras tarefas e atribuições fundamentais para que tudo flua bem e para que os professores tenham tudo o que precisam para ensinar com qualidade.

Entre as principais atribuições da gestão administrativa nas escolas e cursos estão:

- Organizar e administrar os recursos físicos, materiais e financeiros da escola ou curso;
- Organizar a necessidade de compras, consertos e manutenção dos bens patrimoniais;
- Manter o inventário dos bens e patrimônios da instituição atualizados;
- Manter o ambiente limpo e organizado;
- Garantir a correta utilização dos materiais da instituição de ensino;

- Garantir o cumprimento das leis, diretrizes e estatuto do colégio ou curso,
- Utilizar as tecnologias da informação para melhorar os processos de gestão em todos os segmentos da escola.

#### Gestão Financeira

A Gestão Financeira cuida do orçamento da instituição, observando atentamente os gastos, as oportunidades de melhoria e analisando recursos e investimentos. Entre os benefícios obtidos, um sistema financeiro bem organizado permite tomadas de decisões mais ágeis e garante que as demais áreas funcionem corretamente, sem surpresas. Assim, o planejamento financeiro é fundamental para uma estratégia educacional de sucesso e uso correto dos recursos.

Quando bem realizada, a Gestão Financeira de uma instituição de ensino possibilita o controle das contas a pagar e a receber, e da inadimplência dos alunos, evitando situações mais graves. Assim sendo, a gestão financeira deve andar em sintonia com a gestão administrativa e com o plano pedagógico, proporcionando uma situação confortável para a instituição de ensino.

Para ajudar nessa tarefa, uma boa solução é o investimento em softwares de gestão escolar para integralizar os setores na contínua busca pelo sucesso do planejamento educacional.

#### Gestão de Recursos Humanos

Assim como as demais áreas, a Gestão de Recursos Humanos tem que ser uma preocupação constante, porque devido à grande quantidade de interação entre os alunos, funcionários, docentes, os pais e a comunidade ela é uma área “sensível” da gestão.

Está área tem como papel manter o bom relacionamento entre todos os setores, assim como, motivar toda a equipe de colaboradores, mantendo sempre todos a todo vapor cumprindo com o que o projeto pedagógico exige. Para garantir um bom entrosamento entre sua equipe, os líderes escolares devem:

- Engajar os docentes com o ensino, a proposta da instituição e os resultados;
- Saber distribuir as tarefas entre os setores e pessoas;
- Investir em ferramentas que facilitem o trabalho da equipe;
- Incentivar a formação continuada e investir no aprimoramento dos colaboradores;
- Avaliar os funcionários e orientá-los sobre como corrigir seus erros;
- Ressaltar os pontos fortes e parabenizar os colaboradores por seus acertos;
- Manter um clima de cooperação, entrosamento e respeito entre os colaboradores.

#### Gestão da Comunicação

Este setor está diretamente ligado ao setor de recursos humanos, indo além de apenas motivar e garantir que todos os envolvidos com a escola estejam sempre satisfeitos. Ele vai mais adiante das paredes das escolas e procurem sempre estar em contato com toda a sua comunidade participativa.

Uma boa comunicação garante que:

- Os professores estejam alinhados com a proposta da instituição;
- Os setores saibam quais são suas prioridades;
- Os colaboradores entendam que suas tarefas influenciam na realização do todo;
- Os alunos se mantenham engajados e focados no aprendizado;