



HUMBERTO DE CAMPOS-MA

PREFEITURA MUNICIPAL DE
HUMBERTO DE CAMPOS - MARANHÃO

Guarda Civil Municipal

EDITAL DE ABERTURA Nº 001/2026

CÓD: SL-095MR-26
7908433293279

Língua Portuguesa

1. Compreensão e interpretação de textos de gêneros variados	9
2. Tipologia textual	12
3. Domínio da ortografia oficial	18
4. Fonologia e Ortografia	20
5. Domínio dos mecanismos de coerência e coesão	21
6. Morfologia e Morfossintaxe; Sintaxe da oração e do período; Termos essenciais, acessórios e integrantes da oração; Orações Coordenadas e Subordinadas	22
7. Sinais de pontuação	27
8. Emprego do sinal indicativo de crase.....	29
9. Concordância Verbal e Nominal.....	30
10. Regras de acentuação	32
11. Emprego de: mau/mal, mas/mais, trás/traz/atrás, a fim de/afim, sob/sobre, a par/ ao par, cessão/sessão/Seção	33
12. Uso dos porquês	35

Matemática

1. Conjunto dos números naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais. problemas, operações e propriedades. potências e raízes	45
2. Sistema de numeração romana	57
3. Divisibilidade - múltiplos e divisores.....	59
4. Mínimo múltiplo comum e máximo múltiplo comum	61
5. Problemas e operações com polinômios. produtos notáveis	62
6. Razão e proporção. número e grandezas.....	67
7. Regra de três simples e composta	68
8. Porcentagem.....	69
9. Juros simples e juros compostos.....	71
10. Sistema monetário brasileiro	71
11. Probabilidade.....	73
12. Funções exponenciais	76
13. Análise combinatória	78
14. Matrizes e determinantes.....	82
15. Equação do 1º grau. equação do 2º grau.....	90
16. Progressão aritmética e geométrica	93
17. Equações logarítmicas, exponenciais e trigonométricas	95
18. Sistema geral de unidade de medidas	100
19. Noções de estatística: média aritmética simples e média ponderada.....	104
20. Geometria: perímetro, teorema de pitágoras e área de figuras plana	104
21. Volume de sólidos geométricos: cubo, cilindro, paralelepípedo e prisma.....	107

Noções de Informática

1. Conceitos básicos e modos de utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos de informática	117
2. Hardware e software	118
3. Conceitos e modos de utilização de sistema operacional windows 10. sistemas operacionais: noções básicas, utilização e interfaces, gerenciamento e ferramentas de sistema (linux e windows).....	122
4. Conceitos e modos de utilização de aplicativos para a edição de textos, planilhas e apresentações com a suite de escritório libreoffice. edição de textos, planilhas e apresentações (ambientes microsoft office e libreoffice)	149
5. Conceitos de internet e intranet. navegadores web (google chrome, edge e mozilla).....	198
6. Noções básicas de ferramentas, aplicativos de navegação e correio eletrônico	203
7. Noções básicas de segurança e proteção: vírus, worms e derivados	205
8. Backup: procedimentos, aplicativos e dispositivos para armazenamento de dados e para realização de cópia de segurança.....	211
9. Redes de computadores	212

Conhecimentos Gerais

1. Noções básicas sobre o estado e município: aspectos históricos e geográficos, organização política, cultural, economia, educação, agricultura, pecuária, pesca, esporte, religião, saúde, comércio e turismo	223
2. Relacionamento interpessoal - comportamento profissional; convivência com os superiores, com os colegas de trabalhos e com o público.....	224

Conhecimentos Específicos Guarda Civil Municipal

1. Estatuto Geral das Guardas Municipais – Lei Federal nº 13.022, de 08 de agosto de 2014	235
2. Constituição Federal de 1988 Artigos 1º ao 5º, 37 e 144	237
3. Noções de hierarquia e disciplina	245
4. Noções de Direito Penal - Código Penal (Decreto-lei nº 2.848/1940): Arts. 14 a 18, 23 a 25	247
5. Dos crimes contra o patrimônio; Arts. 155 a 180	248
6. Dos crimes praticados por funcionário público contra a Administração em geral; Arts. 312 a 327	252
7. Noções das normas do Código de Trânsito Brasileiro (Lei nº 9.503/1997)	254
8. Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei nº 8.069/1990 e suas alterações): Disposições Preliminares (Art. 1º ao 6º); Da Prática de Ato Infracional (Art. 103 ao 109); Do Conselho Tutelar (Art. 131 ao 137) e Dos Crimes (Art. 225 ao 244B)	307
9. Noções do Estatuto do Idoso (Lei nº 10.741/2003 e suas alterações).....	312
10. Lei de Abuso de Autoridade – Lei nº 13.869, de 5 de setembro de 2019.....	320
11. Lei “Maria da Penha” – Lei nº 11.340 de 07 de agosto de 2006: Art. 1º ao 8º.....	324
12. Noções sobre segurança individual, coletiva e de instalações.....	325
13. Noções de primeiros socorros	333
14. Noções de Relações humanas.....	353
15. Trabalho em equipe	356
16. Relacionamento interpessoal	363

ÍNDICE

17. Comportamento profissional: atitudes no serviço, qualidade no atendimento ao público, comunicabilidade, apresentação, atenção, cortesia, interesse, presteza, eficiência, tolerância, discricção, objetividade, capacidade de liderança.....	364
18. Administração Pública: Conceito	367
19. Poderes e deveres do administrador público	368
20. Organização administrativa brasileira: princípios, espécies, formas e características; Concentração e Desconcentração..	369

COMPREENSÃO E INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS DE GÊNEROS VARIADOS

DIFERENÇA ENTRE COMPREENSÃO E INTERPRETAÇÃO

A compreensão e a interpretação de textos são habilidades interligadas, mas que apresentam diferenças claras e que devem ser reconhecidas para uma leitura eficaz, principalmente em contextos de provas e concursos públicos.

Compreensão refere-se à habilidade de entender o que o texto comunica de forma explícita. É a identificação do conteúdo que o autor apresenta de maneira direta, sem exigir do leitor um esforço de interpretação mais aprofundado. Ao compreender um texto, o leitor se concentra no significado das palavras, frases e parágrafos, buscando captar o sentido literal e objetivo daquilo que está sendo dito. Ou seja, a compreensão é o processo de absorver as informações que estão na superfície do texto, sem precisar buscar significados ocultos ou inferências.

Exemplo de compreensão:

Se o texto afirma: “Jorge era infeliz quando fumava”, a compreensão dessa frase nos leva a concluir apenas o que está claramente dito: Jorge, em determinado período de sua vida em que fumava, era uma pessoa infeliz.

Por outro lado, a **interpretação** envolve a leitura das entrelinhas, a busca por sentidos implícitos e o esforço para compreender o que não está diretamente expresso no texto. Essa habilidade requer do leitor uma análise mais profunda, considerando fatores como contexto, intenções do autor, experiências pessoais e conhecimentos prévios. A interpretação é a construção de significados que vão além das palavras literais, e isso pode envolver deduzir informações não explícitas, perceber ironias, analogias ou entender o subtexto de uma mensagem.

Exemplo de interpretação:

Voltando à frase “Jorge era infeliz quando fumava”, a interpretação permite deduzir que Jorge provavelmente parou de fumar e, com isso, encontrou a felicidade. Essa conclusão não está diretamente expressa, mas é sugerida pelo contexto e pelas implicações da frase.

Em resumo, a compreensão é o entendimento do que está no texto, enquanto a interpretação é a habilidade de extrair do texto o que ele não diz diretamente, mas sugere. Enquanto a compreensão requer uma leitura atenta e literal, a interpretação exige uma leitura crítica e analítica, na qual o leitor deve conectar ideias, fazer inferências e até questionar as intenções do autor.

Ter consciência dessas diferenças é fundamental para o sucesso em provas que avaliam a capacidade de lidar com textos, pois, muitas vezes, as questões irão exigir que o candidato saiba identificar informações explícitas e, em outras ocasiões, que ele demonstre a capacidade de interpretar significados mais profundos e complexos.

TIPOS DE LINGUAGEM

Para uma interpretação de textos eficaz, é fundamental entender os diferentes tipos de linguagem que podem ser empregados em um texto. Conhecer essas formas de expressão ajuda a identificar nuances e significados, o que torna a leitura e a interpretação mais precisas. Há três principais tipos de linguagem que costumam ser abordados nos estudos de Língua Portuguesa: a linguagem verbal, a linguagem não-verbal e a linguagem mista (ou híbrida).

► Linguagem Verbal

A linguagem verbal é aquela que utiliza as palavras como principal meio de comunicação. Pode ser apresentada de forma escrita ou oral, e é a mais comum nas interações humanas. É por meio da linguagem verbal que expressamos ideias, emoções, pensamentos e informações.

Exemplos:

- Um texto de livro, um artigo de jornal ou uma conversa entre duas pessoas são exemplos de linguagem verbal.
- Quando um autor escreve um poema, um romance ou uma carta, ele está utilizando a linguagem verbal para transmitir sua mensagem.

Na interpretação de textos, a linguagem verbal é a que oferece o conteúdo explícito para compreensão e análise. Portanto, ao se deparar com um texto em uma prova, é a partir da linguagem verbal que se começa o processo de interpretação, analisando as palavras, as estruturas frasais e a coesão do discurso.

► Linguagem Não-Verbal

A linguagem não-verbal é aquela que se comunica sem o uso de palavras. Ela faz uso de elementos visuais, como imagens, cores, símbolos, gestos, expressões faciais e sinais, para transmitir mensagens e informações. Esse tipo de linguagem é extremamente importante em nosso cotidiano, já que muitas vezes as imagens ou os gestos conseguem expressar significados que palavras não conseguem capturar com a mesma eficiência.

Exemplos:

- Uma placa de trânsito que indica “pare” por meio de uma cor vermelha e um formato específico.

- As expressões faciais e gestos durante uma conversa ou em um filme.
- Uma pintura, um logotipo ou uma fotografia que transmitam sentimentos, ideias ou informações sem o uso de palavras.

No contexto de interpretação, a linguagem não-verbal exige do leitor uma capacidade de decodificar mensagens que não estão escritas. Por exemplo, em uma prova que apresenta uma charge ou uma propaganda, será necessário interpretar os elementos visuais para compreender a mensagem que o autor deseja transmitir.

► **Linguagem Mista (ou Híbrida)**

A linguagem mista é a combinação da linguagem verbal e da linguagem não-verbal, ou seja, utiliza tanto palavras quanto imagens para se comunicar. Esse tipo de linguagem é amplamente utilizado em nosso dia a dia, pois permite a transmissão de mensagens de forma mais completa, já que se vale das características de ambas as linguagens.

Exemplos:

- Histórias em quadrinhos, que utilizam desenhos (linguagem não-verbal) e balões de fala (linguagem verbal) para narrar a história.
- Cartazes publicitários que unem imagens e slogans para atrair a atenção e transmitir uma mensagem ao público.
- As apresentações de slides que combinam texto e imagens para tornar a explicação mais clara e interessante.

A linguagem mista exige do leitor uma capacidade de integrar informações provenientes de diferentes fontes para construir o sentido global da mensagem. Em uma prova, por exemplo, é comum encontrar questões que apresentam textos e imagens juntos, exigindo que o candidato compreenda a interação entre a linguagem verbal e não-verbal para interpretar corretamente o conteúdo.

INTERTEXTUALIDADE

A intertextualidade é um conceito fundamental para quem deseja compreender e interpretar textos de maneira aprofundada. Trata-se do diálogo que um texto estabelece com outros textos, ou seja, a intertextualidade ocorre quando um texto faz referência, de maneira explícita ou implícita, a outro texto já existente. Esse fenômeno é comum na literatura, na publicidade, no jornalismo e em diversos outros tipos de comunicação.

► **Definição de Intertextualidade**

Intertextualidade é o processo pelo qual um texto se relaciona com outro, estabelecendo uma rede de significados que enriquece a interpretação. Ao fazer referência a outro texto, o autor cria um elo que pode servir para reforçar ideias, criticar, ironizar ou até prestar uma homenagem. Essa relação entre textos pode ocorrer de várias formas e em diferentes graus de intensidade, dependendo de como o autor escolhe incorporar ou dialogar com o texto de origem.

O conceito de intertextualidade sugere que nenhum texto é completamente original, pois todos se alimentam de outros textos e discursos que já existem, criando um jogo de influências, inspirações e referências. Portanto, a compreensão de um texto muitas vezes se amplia quando reconhecemos as conexões intertextuais que ele estabelece.

► **Tipos de Intertextualidade**

A intertextualidade pode ocorrer de diferentes formas. Aqui estão os principais tipos que você deve conhecer:

▪ **Citação:** É a forma mais explícita de intertextualidade. Ocorre quando um autor incorpora, de forma literal, uma passagem de outro texto em sua obra, geralmente colocando a citação entre aspas ou destacando-a de alguma maneira.

▪ **Exemplo:** Em um artigo científico, ao citar um trecho de uma obra de um pesquisador renomado, o autor está utilizando a intertextualidade por meio da citação.

▪ **Paráfrase:** Trata-se da reescritura de um texto ou trecho de forma diferente, utilizando outras palavras, mas mantendo o mesmo conteúdo ou ideia central do original. A paráfrase respeita o sentido do texto base, mas o reinterpreta de forma nova.

▪ **Exemplo:** Um estudante que lê um poema de Carlos Drummond de Andrade e reescreve os versos com suas próprias palavras está fazendo uma paráfrase do texto original.

▪ **Paródia:** Nesse tipo de intertextualidade, o autor faz uso de um texto conhecido para criar um novo texto, mas com o objetivo de provocar humor, crítica ou ironia. A paródia modifica o texto original, subvertendo seu sentido ou adaptando-o a uma nova realidade.

▪ **Exemplo:** Uma música popular que é reescrita com uma nova letra para criticar um evento político recente é um caso de paródia.

▪ **Alusão:** A alusão é uma referência indireta a outro texto ou obra. Não é citada diretamente, mas há indícios claros que levam o leitor a perceber a relação com o texto original.

▪ **Exemplo:** Ao dizer que “este é o doce momento da maçã”, um texto faz alusão à narrativa bíblica de Adão e Eva, sem mencionar explicitamente a história.

▪ **Pastiche:** É um tipo de intertextualidade que imita o estilo ou a forma de outro autor ou obra, mas sem a intenção crítica ou irônica que caracteriza a paródia. Pode ser uma homenagem ou uma maneira de incorporar elementos de uma obra anterior em um novo contexto.

▪ **Exemplo:** Um romance que adota o estilo narrativo de um clássico literário como “Dom Quixote” ou “A Divina Comédia” para contar uma história contemporânea.

► **A Função da Intertextualidade**

A intertextualidade enriquece a leitura, pois permite que o leitor estabeleça conexões e compreenda melhor as intenções do autor. Ao perceber a referência a outro texto, o leitor amplia seu entendimento e aprecia o novo sentido que surge dessa

CONJUNTO DOS NÚMEROS NATURAIS, INTEIROS, RACIONAIS, IRRACIONAIS E REAIS. PROBLEMAS, OPERAÇÕES E PROPRIEDADES. POTÊNCIAS E RAÍZES

O agrupamento de termos ou elementos que associam características semelhantes é denominado conjunto. Quando aplicamos essa ideia à matemática, se os elementos com características semelhantes são números, referimo-nos a esses agrupamentos como conjuntos numéricos.

Em geral, os conjuntos numéricos podem ser representados graficamente ou de maneira extensiva, sendo esta última a forma mais comum ao lidar com operações matemáticas. Na representação extensiva, os números são listados entre chaves {}. Caso o conjunto seja infinito, ou seja, contenha uma quantidade incontável de números, utilizamos reticências após listar alguns exemplos.

Exemplo: $\mathbb{N} = \{0, 1, 2, 3, 4, \dots\}$.

Existem cinco conjuntos considerados essenciais, pois são os mais utilizados em problemas e questões durante o estudo da Matemática. Esses conjuntos são os Naturais, Inteiros, Racionais, Irracionais e Reais.

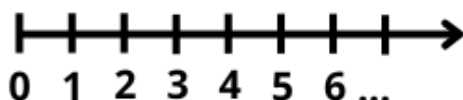
CONJUNTO DOS NÚMEROS NATURAIS (\mathbb{N})

O conjunto dos números naturais é simbolizado pela letra N e compreende os números utilizados para contar e ordenar. Esse conjunto inclui o zero e todos os números positivos, formando uma sequência infinita.

Em termos matemáticos, os números naturais podem ser definidos como $\mathbb{N} = \{0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, \dots\}$

O conjunto dos números naturais pode ser dividido em subconjuntos:

- $\mathbb{N}^* = \{1, 2, 3, 4, \dots\}$ ou $\mathbb{N}^* = \mathbb{N} - \{0\}$: conjunto dos números naturais não nulos, ou sem o zero.
- $\mathbb{N}_p = \{0, 2, 4, 6, \dots\}$, em que $n \in \mathbb{N}$: conjunto dos números naturais pares.
- $\mathbb{N}_i = \{1, 3, 5, 7, \dots\}$, em que $n \in \mathbb{N}$: conjunto dos números naturais ímpares.
- $\mathbb{P} = \{2, 3, 5, 7, \dots\}$: conjunto dos números naturais primos.



► **Operações com Números Naturais**

Praticamente, toda a Matemática é edificada sobre essas duas operações fundamentais: adição e multiplicação.

Adição

A primeira operação essencial da Aritmética tem como objetivo reunir em um único número todas as unidades de dois ou mais números.

Exemplo: $6 + 4 = 10$, onde 6 e 4 são as parcelas e 10 é a soma ou o total.

Subtração

É utilizada quando precisamos retirar uma quantidade de outra; é a operação inversa da adição. A subtração é válida apenas nos números naturais quando subtraímos o maior número do menor, ou seja, quando $a - b$ tal que $a \geq b$.

Exemplo: $200 - 193 = 7$, onde 200 é o Minuendo, o 193 Subtraendo e 7 a diferença.

Obs.: o minuendo também é conhecido como aditivo e o subtraendo como subtrativo.

Multiplicação

É a operação que visa adicionar o primeiro número, denominado multiplicando ou parcela, tantas vezes quantas são as unidades do segundo número, chamado multiplicador.

Exemplo: $3 \times 5 = 15$, onde 3 e 5 são os fatores e o 15 produto. 3 vezes 5 é somar o número 3 cinco vezes:

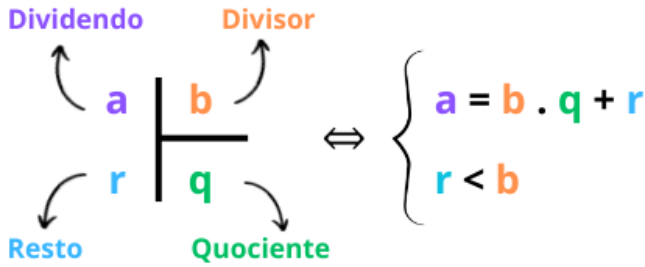
$3 \times 5 = 3 + 3 + 3 + 3 + 3 = 15$.

Podemos no lugar do "x" (vezes) utilizar o ponto ". ", para indicar a multiplicação.

Divisão

Dados dois números naturais, às vezes precisamos saber quantas vezes o segundo está contido no primeiro. O primeiro número, que é o maior, é chamado de dividendo, e o outro número, que é menor, é o divisor. O resultado da divisão é chamado de quociente. Se multiplicarmos o divisor pelo quociente e somarmos o resto, obtemos o dividendo.

No conjunto dos números naturais, a divisão não é fechada, pois nem sempre é possível dividir um número natural por outro número natural de forma exata. Quando a divisão não é exata, temos um resto diferente de zero.



Princípios fundamentais da divisão de números naturais:

- Em uma divisão exata de números naturais, o divisor deve ser menor do que o dividendo.

Exemplo: $45 : 9 = 5$

- Em uma divisão exata de números naturais, o dividendo é o produto do divisor pelo quociente.

Exemplo: $45 = 5 \times 9$

- A divisão de um número natural n por zero não é possível, pois, se admitíssemos que o quociente fosse q , então poderíamos escrever $n \div 0 = q$ e isto significaria que $n = 0 \times q = 0$ o que não é correto! Assim, a divisão de n por 0 não tem sentido ou ainda é dita impossível.

Propriedades da Adição e da Multiplicação de Naturais

Para todo a, b e c em \mathbb{N}

- **Associativa da adição:** $(a + b) + c = a + (b + c)$
- **Comutativa da adição:** $a + b = b + a$
- **Elemento neutro da adição:** $a + 0 = a$
- **Associativa da multiplicação:** $(a \cdot b) \cdot c = a \cdot (b \cdot c)$
- **Comutativa da multiplicação:** $a \cdot b = b \cdot a$
- **Elemento neutro da multiplicação:** $a \cdot 1 = a$
- **Distributiva da multiplicação relativamente à adição:** $a \cdot (b + c) = ab + ac$
- **Distributiva da multiplicação relativamente à subtração:** $a \cdot (b - c) = ab - ac$
- **Fechamento:** tanto a adição como a multiplicação de um número natural por outro número natural, continua como resultado um número natural.

Exemplo 1: Em uma gráfica, a máquina utilizada para imprimir certo tipo de calendário está com defeito, e, após imprimir 5 calendários perfeitos (P), o próximo sai com defeito (D), conforme mostra o esquema. Considerando que, ao se imprimir um lote com 5 000 calendários, os cinco primeiros saíram perfeitos e o sexto saiu com defeito e que essa mesma sequência se manteve durante toda a impressão do lote, é correto dizer que o número de calendários perfeitos desse lote foi

- (A) 3 642.
- (B) 3 828.
- (C) 4 093.
- (D) 4 167.
- (E) 4 256.

Resolução:

Vamos dividir 5000 pela sequência repetida (6):

$$5000 / 6 = 833 + \text{resto } 2.$$

Isto significa que saíram 833. 5 = 4165 calendários perfeitos, mais 2 calendários perfeitos que restaram na conta de divisão.

Assim, são 4167 calendários perfeitos.

Resposta: D.

Exemplo 2: João e Maria disputaram a prefeitura de uma determinada cidade que possui apenas duas zonas eleitorais. Ao final da sua apuração o Tribunal Regional Eleitoral divulgou a seguinte tabela com os resultados da eleição. A quantidade de eleitores desta cidade é:

	1ª Zona Eleitoral	2ª Zona Eleitoral
João	1750	2245
Maria	850	2320
Nulos	150	217
Branços	18	25
Abstenções	183	175

- (A) 3995
- (B) 7165
- (C) 7532
- (D) 7575
- (E) 7933

Resolução:

Vamos somar a 1ª Zona: $1750 + 850 + 150 + 18 + 183 = 2951$

2ª Zona: $2245 + 2320 + 217 + 25 + 175 = 4982$

Somando os dois: $2951 + 4982 = 7933$

Resposta: E.

Exemplo 3: Uma escola organizou um concurso de redação com a participação de 450 alunos. Cada aluno que participou recebeu um lápis e uma caneta. Sabendo que cada caixa de lápis contém 30 unidades e cada caixa de canetas contém 25 unidades, quantas caixas de lápis e de canetas foram necessárias para atender todos os alunos?

- (A) 15 caixas de lápis e 18 caixas de canetas.
- (B) 16 caixas de lápis e 18 caixas de canetas.
- (C) 15 caixas de lápis e 19 caixas de canetas.
- (D) 16 caixas de lápis e 19 caixas de canetas.
- (E) 17 caixas de lápis e 19 caixas de canetas.

Resolução:

Número de lápis: 450. Dividindo pelo número de lápis por caixa: $450 \div 30 = 15$

Número de canetas: 450. Dividindo pelo número de canetas por caixa: $450 \div 25 = 18$.

Resposta: A.

CONCEITOS BÁSICOS E MODOS DE UTILIZAÇÃO DE TECNOLOGIAS, FERRAMENTAS, APLICATIVOS E PROCEDIMENTOS DE INFORMÁTICA

A informática é um campo fundamental atualmente, influenciando desde a comunicação até a automação de processos empresariais. Dominar os conceitos básicos e saber utilizar corretamente as ferramentas disponíveis tornou-se essencial em diversas áreas profissionais.

CONCEITOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA

A informática refere-se ao conjunto de conhecimentos e técnicas voltados ao processamento de informações por meio de dispositivos eletrônicos, como computadores, smartphones e tablets. Para compreender o funcionamento dessas tecnologias, é importante conhecer alguns conceitos fundamentais:

- **Hardware:** Componentes físicos de um sistema computacional, como processadores, memória RAM, discos rígidos (HDs ou SSDs), monitores, teclados e mouses.
- **Software:** Programas e sistemas operacionais que controlam o funcionamento dos dispositivos eletrônicos, permitindo a execução de tarefas diversas.
- **Sistema Operacional (SO):** Software que gerencia os recursos do computador, facilitando a interação entre o usuário e o hardware. Exemplos incluem Windows, macOS, Linux e Android.
- **Arquitetura de Computadores:** Estrutura e organização dos componentes do sistema computacional, incluindo a CPU, memórias e dispositivos de entrada e saída.

UTILIZAÇÃO DAS TECNOLOGIAS E FERRAMENTAS

O uso eficiente das tecnologias de informática envolve o domínio de ferramentas e aplicativos que otimizam a produtividade e a comunicação. A seguir, destacamos algumas das principais áreas e suas aplicações:

Sistemas Operacionais

Os sistemas operacionais fornecem a base para a utilização do computador e outros dispositivos. Entre suas principais funções, destacam-se:

- Gerenciamento de arquivos e pastas (explorador de arquivos);
- Gerenciamento de processos e aplicativos em execução;
- Configuração de dispositivos e redes.

Aplicativos de Escritório

Os pacotes de produtividade, como o Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) e o Google Workspace (Docs, Sheets, Slides), são amplamente utilizados para criação de documentos, planilhas e apresentações.

- **Processadores de Texto:** Softwares como Microsoft Word e Google Docs permitem a edição e formatação de textos, além da inclusão de imagens, tabelas e gráficos.
- **Planilhas Eletrônicas:** Ferramentas como Excel e Google Sheets possibilitam cálculos, organização de dados e criação de gráficos interativos.
- **Apresentações:** Softwares como PowerPoint e Google Slides são utilizados para elaborar apresentações visuais com animações, imagens e textos.

Navegadores de Internet e Segurança Digital

Os navegadores de internet, como Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge e Safari, permitem acessar páginas da web e serviços online. Para uma navegação segura, é importante seguir boas práticas, como:

- Atualizar constantemente os navegadores e sistemas operacionais;
- Evitar acessar sites não confiáveis;
- Utilizar senhas fortes e ativar a autenticação em dois fatores.

E-mails e Comunicação Digital

O correio eletrônico (e-mail) é uma ferramenta essencial para comunicação pessoal e profissional. Alguns serviços populares incluem Gmail, Outlook e Yahoo Mail. Além do e-mail, outras plataformas de comunicação digital são:

- **Redes Sociais:** Facebook, LinkedIn, Twitter, Instagram;
- **Mensageiros Instantâneos:** WhatsApp, Telegram, Microsoft Teams.

Armazenamento em Nuvem

Os serviços de armazenamento em nuvem permitem salvar e compartilhar arquivos remotamente, garantindo acesso de qualquer lugar com conexão à internet. Exemplos incluem:

- Google Drive;
- Dropbox;
- OneDrive.

Ferramentas de Segurança e Proteção de Dados

A segurança da informação é um aspecto fundamental da informática. Algumas práticas e ferramentas importantes incluem:

- **Antivírus:** Softwares como Avast, Kaspersky e Windows Defender ajudam a proteger contra ameaças virtuais.

- Firewall: Filtra e bloqueia acessos não autorizados à rede.
- Criptografia de Dados: Protege informações sigilosas por meio de codificação.

PROCEDIMENTOS DE INFORMÁTICA

O uso adequado das ferramentas tecnológicas requer a aplicação de procedimentos básicos que garantam a eficiência e a segurança digital. Entre os principais procedimentos, destacam-se:

- **Organização de Arquivos e Pastas:** Manter uma estrutura de diretórios bem organizada facilita a localização e recuperação de informações.
- **Backup de Dados:** Realizar cópias de segurança regularmente evita perdas em caso de falhas no sistema.
- **Atualizações de Software:** Manter sistemas operacionais e aplicativos sempre atualizados melhora a segurança e o desempenho.
- **Manutenção Preventiva de Computadores:** Inclui limpeza física e digital dos dispositivos para garantir maior durabilidade e eficiência.

HARDWARE E SOFTWARE

Hardware

O hardware são as partes físicas de um computador. Isso inclui a Unidade Central de Processamento (CPU), unidades de armazenamento, placas mãe, placas de vídeo, memória, etc.. Outras partes extras chamados componentes ou dispositivos periféricos incluem o mouse, impressoras, modems, scanners, câmeras, etc.

Para que todos esses componentes sejam usados apropriadamente dentro de um computador, é necessário que a funcionalidade de cada um dos componentes seja traduzida para algo prático. Surge então a função do sistema operacional, que faz o intermédio desses componentes até sua função final, como, por exemplo, processar os cálculos na CPU que resultam em uma imagem no monitor, processar os sons de um arquivo MP3 e mandar para a placa de som do seu computador, etc. Dentro do sistema operacional você ainda terá os programas, que dão funcionalidades diferentes ao computador.

Gabinete

Também conhecido como torre ou caixa, é a estrutura que abriga os componentes principais de um computador, como a placa-mãe, processador, memória RAM, e outros dispositivos internos. Serve para proteger e organizar esses componentes, além de facilitar a ventilação.



Gabinete

Processador ou CPU (Unidade de Processamento Central)

É o cérebro de um computador. É a base sobre a qual é construída a estrutura de um computador. Uma CPU funciona, basicamente, como uma calculadora. Os programas enviam cálculos para o CPU, que tem um sistema próprio de “fila” para fazer os cálculos mais importantes primeiro, e separar também os cálculos entre os núcleos de um computador. O resultado desses cálculos é traduzido em uma ação concreta, como por exemplo, aplicar uma edição em uma imagem, escrever um texto e as letras aparecerem no monitor do PC, etc. A velocidade de um processador está relacionada à velocidade com que a CPU é capaz de fazer os cálculos.

**NOÇÕES BÁSICAS SOBRE O ESTADO E MUNICÍPIO:
ASPECTOS HISTÓRICOS E GEOGRÁFICOS, ORGANIZAÇÃO
POLÍTICA, CULTURAL, ECONOMIA, EDUCAÇÃO,
AGRICULTURA, PECUÁRIA, PESCA, ESPORTE, RELIGIÃO,
SAÚDE, COMÉRCIO E TURISMO**

Aspectos Históricos e Geográficos

O município de Humberto de Campos, no estado do Maranhão, possui origem vinculada ao antigo povoado de Miritiba, que posteriormente evoluiu administrativa e economicamente até alcançar sua emancipação. O nome atual foi adotado em homenagem ao renomado escritor, jornalista, político e membro da Academia Brasileira de Letras (ABL), Humberto de Campos, natural da região. Sua trajetória intelectual projetou o município no cenário cultural nacional, sendo até hoje um importante símbolo identitário local. O desenvolvimento histórico da cidade esteve diretamente ligado à exploração de recursos naturais, especialmente a extração de fibras vegetais, e ao comércio fluvial, que funcionava como principal meio de circulação de mercadorias e pessoas.

O município está situado na mesorregião do Norte Maranhense, integrando a microrregião dos Lençóis Maranhenses — uma das áreas de maior relevância ambiental e turística do Brasil. Sua posição estratégica o coloca como ponto de transição entre áreas continentais e o litoral maranhense.

O relevo é predominantemente plano, característica típica de regiões costeiras, favorecendo a formação de ecossistemas específicos como restingas, manguezais e campos de dunas. O clima é tropical superúmido, com elevados índices pluviométricos ao longo do ano, o que influencia diretamente a dinâmica ambiental e econômica local. O território é banhado pela Baía de São José e entrecortado por rios, igarapés e canais naturais, formando uma complexa rede hidrográfica que sustenta atividades como pesca e transporte.

Organização Política e Economia

Política: A organização política segue o modelo constitucional brasileiro, com divisão de poderes entre o Executivo (representado pela Prefeitura) e o Legislativo (Câmara Municipal). A gestão pública local é responsável pela implementação de políticas públicas voltadas ao desenvolvimento urbano, social e econômico.

Economia: A economia de Humberto de Campos apresenta forte dependência do setor terciário, especialmente comércio e serviços, impulsionados pelo crescimento do turismo na região dos Lençóis Maranhenses.

Setor Primário: Agricultura: Predominantemente de subsistência, com cultivo de mandioca, milho e feijão. Destaca-se também o extrativismo vegetal, especialmente de espécies como o babaçu e o bacuri, que possuem relevância econômica e cultural.

Pecuária: Desenvolvida em pequena escala, com criação de bovinos e caprinos, voltada principalmente ao consumo local.

Pesca: Uma das atividades mais tradicionais e essenciais para a subsistência e economia local. Realizada tanto de forma artesanal quanto comercial, é favorecida pela proximidade com o mar, rios e manguezais, que garantem abundância de recursos pesqueiros.

Cultura e Religião

Cultura: A cultura local é profundamente marcada pelas tradições maranhenses, destacando-se manifestações como o Bumba-meu-boi (com diferentes sotaques, como o de orquestra e o de matraca), o Tambor de Crioula e as festas juninas. Essas expressões culturais refletem a mistura de influências indígenas, africanas e europeias, características da identidade maranhense. A figura de Humberto de Campos permanece como o maior símbolo intelectual do município, sendo frequentemente associada à valorização da literatura e da memória histórica local.

Religião: A religiosidade é predominantemente católica, com forte presença de festas em homenagem a padroeiros locais, que mobilizam a comunidade e reforçam laços sociais. Paralelamente, observa-se o crescimento de igrejas evangélicas, além da presença de religiões de matriz africana, como o tambor de mina, bastante difundidas no Maranhão.

Infraestrutura Social (Educação, Saúde e Esporte)

Educação: A rede municipal concentra-se no ensino fundamental, enquanto o ensino médio é ofertado pela rede estadual. Entre os principais desafios estão a melhoria dos índices de alfabetização, a redução da evasão escolar e a ampliação do acesso à educação técnica e profissionalizante.

Saúde: O município dispõe de Unidades Básicas de Saúde (UBS), que operam no modelo de Estratégia Saúde da Família, além de um hospital municipal voltado para atendimentos de baixa e média complexidade. Casos mais graves são encaminhados para a capital, São Luís, evidenciando a dependência regional de centros urbanos maiores.

Esporte: O futebol amador é a principal prática esportiva, desempenhando importante papel social e cultural. Além disso, observa-se o crescimento de esportes náuticos, impulsionados pelo potencial turístico da região e pela proximidade com ambientes aquáticos.

Comércio e Turismo

Turismo: O turismo é o principal vetor de crescimento econômico do município. Humberto de Campos funciona como porta de entrada ou ponto de apoio para visitantes dos Lençóis Maranhenses. Entre os atrativos destacam-se:

- passeios de barco pela Baía de São José;
- visitas a comunidades tradicionais de pescadores;
- exploração de praias pouco urbanizadas e de grande beleza natural;
- contato com ecossistemas preservados, como manguezais e dunas.

O turismo sustentável desponta como alternativa estratégica para o desenvolvimento local, conciliando geração de renda e preservação ambiental.

Comércio: O comércio está concentrado na área central da cidade, atendendo tanto à população residente quanto aos turistas. Destacam-se:

- produção e venda de artesanato, especialmente com palha de buriti;
- gastronomia típica, com forte presença de frutos do mar;
- estabelecimentos voltados ao abastecimento básico e serviços.

Humberto de Campos apresenta-se como um município de forte identidade cultural e grande relevância ambiental, inserido em uma das regiões mais emblemáticas do Maranhão. Seu desenvolvimento está diretamente ligado ao equilíbrio entre exploração econômica — especialmente via turismo — e preservação dos ecossistemas naturais.

A valorização de sua história, cultura e recursos naturais, aliada ao fortalecimento da infraestrutura social, constitui o principal caminho para um crescimento sustentável, capaz de integrar desenvolvimento econômico e proteção ambiental.

RELACIONAMENTO INTERPESSOAL - COMPORTAMENTO PROFISSIONAL; CONVIVÊNCIA COM OS SUPERIORES, COM OS COLEGAS DE TRABALHOS E COM O PÚBLICO

RELAÇÕES INTERPESSOAIS

As relações interpessoais são o alicerce da convivência humana, estando presentes em todos os contextos sociais: família, escola, trabalho, comunidade e redes sociais. Elas envolvem a maneira como os indivíduos se comunicam, interagem, se relacionam e resolvem conflitos, sendo determinantes para a construção de vínculos saudáveis e duradouros. São elas que moldam a qualidade das interações entre as pessoas, influenciando diretamente o bem-estar emocional, a produtividade, a empatia e o desenvolvimento pessoal e coletivo.

No âmbito profissional, por exemplo, manter boas relações interpessoais é essencial para a formação de equipes eficazes, para a construção de um ambiente harmonioso e para o alcance de metas organizacionais. Um clima organizacional positivo, pautado no respeito, na escuta ativa e na cooperação, contribui significativamente para a motivação dos colaboradores, a redução de conflitos e o aumento da eficiência no trabalho. Além

disso, habilidades como empatia, assertividade, comunicação clara e inteligência emocional tornam-se cada vez mais valorizadas no mercado, promovendo lideranças mais humanas e colaborativas.

Já na esfera pessoal, essas relações são fundamentais para o apoio emocional, o afeto e a criação de laços significativos. Ter com quem compartilhar alegrias, desafios e conquistas fortalece a autoestima, promove o equilíbrio emocional e reduz sentimentos de solidão e isolamento. Relações saudáveis também favorecem o crescimento mútuo, a troca de experiências e o aprendizado constante, contribuindo para a construção de uma sociedade mais justa, solidária e acolhedora.

Portanto, investir no desenvolvimento das relações interpessoais é investir na qualidade de vida. Fortalecer a capacidade de se comunicar com clareza, ouvir com atenção, compreender o outro e lidar com as diferenças de forma respeitosa são atitudes essenciais para a construção de uma convivência mais humana e construtiva em todos os espaços da vida social.

Comunicação: O Pilar das Relações Interpessoais

A comunicação é um dos principais elementos que sustentam as relações interpessoais. É por meio dela que expressamos pensamentos, sentimentos, ideias e intenções, construindo pontes entre indivíduos e grupos. Uma comunicação eficiente vai além da simples transmissão de informações — ela envolve clareza, respeito, empatia e coerência entre a mensagem e a forma como ela é transmitida. Quando bem utilizada, torna-se uma ferramenta poderosa para promover entendimento mútuo, resolver conflitos e fortalecer os vínculos sociais e afetivos.

Existem diferentes tipos de comunicação: a verbal, que envolve a fala e o uso das palavras; a não verbal, composta por expressões faciais, gestos, postura corporal e até o tom de voz; a escrita, que permite registrar e compartilhar mensagens de forma estruturada; e a digital, que se tornou cada vez mais presente em nossas vidas com o uso de redes sociais, e-mails, aplicativos e plataformas de mensagens instantâneas. Em todas essas formas, aspectos como o tom adotado, a empatia e a escuta ativa desempenham papéis fundamentais na qualidade da interação.

A escuta ativa, em especial, é uma habilidade essencial para o fortalecimento das relações interpessoais. Ouvir o outro com atenção, sem interrupções, sem julgamentos precipitados e com real interesse, demonstra respeito e valida a fala do interlocutor. Esse tipo de escuta contribui para a construção de ambientes mais acolhedores, onde as pessoas se sentem ouvidas, valorizadas e compreendidas.

Por outro lado, falhas na comunicação — como interrupções frequentes, tom agressivo, mensagens mal formuladas ou falta de atenção ao que o outro diz — podem gerar mal-entendidos, inseguranças, desconfiança e até o rompimento de relações importantes. Muitas vezes, os conflitos persistem não por causa das diferenças em si, mas pela forma inadequada como são comunicados ou enfrentados.

A habilidade de se comunicar bem não depende apenas de saber falar, mas também de saber ouvir, interpretar os contextos sociais, emocionais e culturais e de se colocar no lugar do outro com sensibilidade. A comunicação interpessoal eficaz exige consciência sobre o impacto das palavras e atitudes, domínio da linguagem emocional e disposição para ajustar a própria conduta conforme as necessidades do ambiente e das pessoas envolvidas.

ESTATUTO GERAL DAS GUARDAS MUNICIPAIS – LEI FEDERAL Nº 13.022, DE 08 DE AGOSTO DE 2014

LEI Nº 13.022, DE 8 DE AGOSTO DE 2014.

Dispõe sobre o Estatuto Geral das Guardas Municipais.

A PRESIDENTA DA REPÚBLICA Faço saber que o Congresso Nacional decreta e eu sanciono a seguinte Lei:

**CAPÍTULO I
DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

Art. 1º Esta Lei institui normas gerais para as guardas municipais, disciplinando o § 8º do art. 144 da Constituição Federal.

Art. 2º Incumbe às guardas municipais, instituições de caráter civil, uniformizadas e armadas conforme previsto em lei, a função de proteção municipal preventiva, ressalvadas as competências da União, dos Estados e do Distrito Federal.

**CAPÍTULO II
DOS PRINCÍPIOS**

Art. 3º São princípios mínimos de atuação das guardas municipais:

- I - proteção dos direitos humanos fundamentais, do exercício da cidadania e das liberdades públicas;
- II - preservação da vida, redução do sofrimento e diminuição das perdas;
- III - patrulhamento preventivo;
- IV - compromisso com a evolução social da comunidade; e
- V - uso progressivo da força.

**CAPÍTULO III
DAS COMPETÊNCIAS**

Art. 4º É competência geral das guardas municipais a proteção de bens, serviços, logradouros públicos municipais e instalações do Município. (Vide ADPF 995)

Parágrafo único. Os bens mencionados no caput abrangem os de uso comum, os de uso especial e os dominiais.

Art. 5º São competências específicas das guardas municipais, respeitadas as competências dos órgãos federais e estaduais:

I - zelar pelos bens, equipamentos e prédios públicos do Município;

II - prevenir e inibir, pela presença e vigilância, bem como coibir, infrações penais ou administrativas e atos infracionais que atentem contra os bens, serviços e instalações municipais;

III - atuar, preventiva e permanentemente, no território do Município, para a proteção sistêmica da população que utiliza os bens, serviços e instalações municipais;

IV - colaborar, de forma integrada com os órgãos de segurança pública, em ações conjuntas que contribuam com a paz social; Regulamento

V - colaborar com a pacificação de conflitos que seus integrantes presenciarem, atentando para o respeito aos direitos fundamentais das pessoas;

VI - exercer as competências de trânsito que lhes forem conferidas, nas vias e logradouros municipais, nos termos da Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997 (Código de Trânsito Brasileiro), ou de forma concorrente, mediante convênio celebrado com órgão de trânsito estadual ou municipal;

VII - proteger o patrimônio ecológico, histórico, cultural, arquitetônico e ambiental do Município, inclusive adotando medidas educativas e preventivas;

VIII - cooperar com os demais órgãos de defesa civil em suas atividades;

IX - interagir com a sociedade civil para discussão de soluções de problemas e projetos locais voltados à melhoria das condições de segurança das comunidades;

X - estabelecer parcerias com os órgãos estaduais e da União, ou de Municípios vizinhos, por meio da celebração de convênios ou consórcios, com vistas ao desenvolvimento de ações preventivas integradas;

XI - articular-se com os órgãos municipais de políticas sociais, visando à adoção de ações interdisciplinares de segurança no Município;

XII - integrar-se com os demais órgãos de poder de polícia administrativa, visando a contribuir para a normatização e a fiscalização das posturas e ordenamento urbano municipal;

XIII - garantir o atendimento de ocorrências emergenciais, ou prestá-lo direta e imediatamente quando deparar-se com elas; Regulamento

XIV - encaminhar ao delegado de polícia, diante de flagrante delito, o autor da infração, preservando o local do crime, quando possível e sempre que necessário; Regulamento

XV - contribuir no estudo de impacto na segurança local, conforme plano diretor municipal, por ocasião da construção de empreendimentos de grande porte;

XVI - desenvolver ações de prevenção primária à violência, isoladamente ou em conjunto com os demais órgãos da própria municipalidade, de outros Municípios ou das esferas estadual e federal;

XVII - auxiliar na segurança de grandes eventos e na proteção de autoridades e dignatários; e

XVIII - atuar mediante ações preventivas na segurança escolar, zelando pelo entorno e participando de ações educativas com o corpo discente e docente das unidades de ensino municipal, de forma a colaborar com a implantação da cultura de paz na comunidade local.

Parágrafo único. No exercício de suas competências, a guarda municipal poderá colaborar ou atuar conjuntamente com órgãos de segurança pública da União, dos Estados e do Distrito Federal ou de congêneres de Municípios vizinhos e, nas hipóteses previstas nos incisos XIII e XIV deste artigo, diante do comparecimento de órgão descrito nos incisos do caput do art. 144 da Constituição Federal, deverá a guarda municipal prestar todo o apoio à continuidade do atendimento. Regulamento

CAPÍTULO IV DA CRIAÇÃO

Art. 6º O Município pode criar, por lei, sua guarda municipal.

Parágrafo único. A guarda municipal é subordinada ao chefe do Poder Executivo municipal.

Art. 7º As guardas municipais não poderão ter efetivo superior a:

I - 0,4% (quatro décimos por cento) da população, em Municípios com até 50.000 (cinquenta mil) habitantes;

II - 0,3% (três décimos por cento) da população, em Municípios com mais de 50.000 (cinquenta mil) e menos de 500.000 (quinhentos mil) habitantes, desde que o efetivo não seja inferior ao disposto no inciso I;

III - 0,2% (dois décimos por cento) da população, em Municípios com mais de 500.000 (quinhentos mil) habitantes, desde que o efetivo não seja inferior ao disposto no inciso II.

Parágrafo único. Se houver redução da população referida em censo ou estimativa oficial da Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), é garantida a preservação do efetivo existente, o qual deverá ser ajustado à variação populacional, nos termos de lei municipal.

Art. 8º Municípios limítrofes podem, mediante consórcio público, utilizar, reciprocamente, os serviços da guarda municipal de maneira compartilhada.

Art. 9º A guarda municipal é formada por servidores públicos integrantes de carreira única e plano de cargos e salários, conforme disposto em lei municipal.

CAPÍTULO V DAS EXIGÊNCIAS PARA INVESTIDURA

Art. 10. São requisitos básicos para investidura em cargo público na guarda municipal:

I - nacionalidade brasileira;

II - gozo dos direitos políticos;

III - quitação com as obrigações militares e eleitorais;

IV - nível médio completo de escolaridade;

V - idade mínima de 18 (dezoito) anos;

VI - aptidão física, mental e psicológica; e

VII - idoneidade moral comprovada por investigação social e certidões expedidas perante o Poder Judiciário estadual, federal e distrital.

Parágrafo único. Outros requisitos poderão ser estabelecidos em lei municipal.

CAPÍTULO VI DA CAPACITAÇÃO

Art. 11. O exercício das atribuições dos cargos da guarda municipal requer capacitação específica, com matriz curricular compatível com suas atividades.

Parágrafo único. Para fins do disposto no caput, poderá ser adaptada a matriz curricular nacional para formação em segurança pública, elaborada pela Secretaria Nacional de Segurança Pública (Senasp) do Ministério da Justiça.

Art. 12. É facultada ao Município a criação de órgão de formação, treinamento e aperfeiçoamento dos integrantes da guarda municipal, tendo como princípios norteadores os mencionados no art. 3º.

§ 1º Os Municípios poderão firmar convênios ou consorciar-se, visando ao atendimento do disposto no caput deste artigo.

§ 2º O Estado poderá, mediante convênio com os Municípios interessados, manter órgão de formação e aperfeiçoamento centralizado, em cujo conselho gestor seja assegurada a participação dos Municípios conveniados.

§ 3º O órgão referido no § 2º não pode ser o mesmo destinado a formação, treinamento ou aperfeiçoamento de forças militares.

CAPÍTULO VII DO CONTROLE

Art. 13. O funcionamento das guardas municipais será acompanhado por órgãos próprios, permanentes, autônomos e com atribuições de fiscalização, investigação e auditoria, mediante:

I - controle interno, exercido por corregedoria, naquelas com efetivo superior a 50 (cinquenta) servidores da guarda e em todas as que utilizam arma de fogo, para apurar as infrações disciplinares atribuídas aos integrantes de seu quadro; e

II - controle externo, exercido por ouvidoria, independente em relação à direção da respectiva guarda, qualquer que seja o número de servidores da guarda municipal, para receber, examinar e encaminhar reclamações, sugestões, elogios e denúncias acerca da conduta de seus dirigentes e integrantes e das atividades do órgão, propor soluções, oferecer recomendações e informar os resultados aos interessados, garantindo-lhes orientação, informação e resposta.

§ 1º O Poder Executivo municipal poderá criar órgão colegiado para exercer o controle social das atividades de segurança do Município, analisar a alocação e aplicação dos recursos públicos e monitorar os objetivos e metas da política municipal de segurança e, posteriormente, a adequação e eventual necessidade de adaptação das medidas adotadas face aos resultados obtidos.

§ 2º Os corregedores e ouvidores terão mandato cuja perda será decidida pela maioria absoluta da Câmara Municipal, fundada em razão relevante e específica prevista em lei municipal.

Art. 14. Para efeito do disposto no inciso I do caput do art. 13, a guarda municipal terá código de conduta próprio, conforme dispuser lei municipal.

Parágrafo único. As guardas municipais não podem ficar sujeitas a regulamentos disciplinares de natureza militar.