

Praticando

Solução
Editora
a solução para o seu concurso!

SANTOS-SP

500

QUESTÕES

OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO

**BANCA IBAM
E OUTRAS BANCAS**

QUESTÕES GABARITADAS

- › Língua Portuguesa
- › Matemática
- › Conhecimentos Básicos de Legislação Municipal e Serviço Público
- › Noções de Informática e Rotinas Administrativas
- › Conhecimentos Específicos



AVISO IMPORTANTE:



Este é um Material de Demonstração

Este arquivo é apenas uma amostra do conteúdo completo da Apostila.

Aqui você encontrará algumas páginas selecionadas para que possa conhecer a qualidade, estrutura e metodologia do nosso material. No entanto, **esta não é a apostila completa.**

POR QUE INVESTIR NA APOSTILA COMPLETA?

- ✖ Conteúdo totalmente alinhado ao edital
- ✖ Teoria clara, objetiva e sempre atualizada
- ✖ Questões gabaritadas
- ✖ Diferentes práticas que otimizam seus estudos

Ter o material certo em mãos transforma sua preparação e aproxima você da **APROVAÇÃO.**

Garanta agora o acesso completo e aumente suas chances de aprovação:
<https://www.editorasolucao.com.br/>



SANTOS - SP

500 QUESTÕES GABARITADAS -PREFEITURA
MUNICIPAL DE SANTOS - SÃO PAULO

Oficial de Administração

EDITAL Nº 71/2026 – SEPLA-RH



CÓD: SL-184JL-26
7901183002986

Questões Gabaritadas:

1. Língua Portuguesa	5
2. Matemática.....	89
3. Conhecimentos Básicos de Legislação Municipal e Serviço Público	107
4. Noções de Informática e Rotinas Administrativas.....	127
5. Conhecimentos Específicos	151

ÍNDICE

LÍNGUA PORTUGUESA

1. (IBAM - 2023)

MEIO AMBIENTE E DESIGUALDADE: O QUE O PRODUTO INTERNO BRUTO (PIB) NÃO MEDE

Se eu moro perto do trabalho, tenho o privilégio de andar até ele, isso não é registrado na contabilidade da economia. Se eu passo a morar longe, a usar condução, a ficar várias horas encalacrado no trânsito, o PIB vai aumentar, porque terei de pagar pelo combustível, pela depreciação do veículo, pelo serviço prestado e por uma terapia depois de três horas no trânsito.

O problema do PIB não é errar a magnitude, é errar o sinal da variação. A vida piorou, e o PIB aumentou. Se todas as fontes ficarem poluídas, e todos tiverem de comprar água purificada engarrafada, o PIB vai registrar aumento. Mas as pessoas terão de trabalhar mais para dispor da água. Monetariamente, o país enriqueceu, mas o povo empobreceu. Quando tiver de andar com garrafinha de oxigênio na cintura, O PIB vai crescer de novo.

O *Produto Interno Bruto* é a soma de todos os bens e serviços finais produzidos, sendo um dos indicadores mais utilizados para quantificar a atividade econômica de uma região. Porém, os números que usamos como medida das riquezas das nações, na esfera monetária, não medem as coisas mais importantes da vida. A pessoa pode estar ganhando o suficiente para se manter e estar satisfeita com o trabalho. Ela muda para uma atividade que à atormenta, que a torna insatisfeita com a vida, mas ganhando mais. O PIB aumenta, só que a vida da pessoa piora drasticamente. O tempo para desfrutar a vida, a cultura, para ler, não entra no PIB.

O mais importante para o futuro é ter incentivos adequados para que os consumidores passem a levar em conta o impacto ambiental. O preço relativo dos bens e serviços vai ter de mudar. Algumas coisas vão ficar mais baratas, e outras, muito extravagantes em termos de emissão de gás carbônico (CO₂), vão ficar relativamente mais caras. A queima de CO₂ foi gratuita e continua gratuita, mas não é gratuita na nossa vida. Geleiras estão derretendo. Canadá e Finlândia já estão incorporando o custo do CO₂ aos preços de bens e serviços. O sistema de preços precisa trabalhar como

Não como inimigo. E é bom os setores comecem a se preparar. Há pressão no mercado de capitais, há investidores que já não comprem mais ações de empresas ambientalmente muito visadas.

Somos sete bilhões de habitantes. O um bilhão que está no topo mais próspero é responsável pela metade de emissões de CO₂, três bilhões por 45%, e três bilhões da base da pirâmide de renda respondem por 5% das emissões. E são eles que já estão pagando a conta da mudança climática. Temos de entender que há limite para aquilo que o crescimento pode trazer de bem-estar para uma sociedade.

EDUARDO GIANNETTI Adaptado de *oglobo.globo.com*, 19/03/2017

Uma palavra acentuada por, dentre outras razões, ser oxítona é:

- (A) já
- (B) está
- (C) climática
- (D) responsável

2. (IBAM - 2023)

A manchete informa a possibilidade de voo direto entre Recife (Brasil) e Porto (Portugal).



Folha de Pernambuco, Recife, 15 nov. 2023, primeira página.

A palavra “voo” perdeu o acento gráfico na última reforma ortográfica da língua portuguesa. Qual outra palavra perdeu o acento gráfico pelo mesmo motivo da palavra “voo”?

- (A) Para (verbo).
- (B) Heroico.
- (C) Leem.
- (D) Enjoos.

3. (IBAM - 2022)

CONHEÇA O “CEMITÉRIO” NA TERRA ONDE A ESTAÇÃO ESPACIAL INTERNACIONAL CAIRÁ

Localizado no Oceano Pacífico, o Ponto Nemo é o local mais distante no planeta de qualquer área de terra, e é usado para eliminar material espacial

1. Localizado a mais de quatro mil quilômetros da costa da Nova Zelândia e três mil ao norte da Antártida, o Ponto Nemo está tão longe da terra que os humanos mais próximos são frequentemente os astronautas a bordo da Estação Espacial Internacional (ISS) - que orbita 420 quilômetros acima da Terra. É precisamente esse afastamento que explica por que a ISS, uma vez aposentada em 2030, terminará seus dias lá, mergulhando na Terra para se juntar a outras estações espaciais, satélites e detritos espaciais desativados. Este é o cemitério espacial do mundo.

2. Nações espaciais têm despejado seu lixo na área ao redor do Ponto Nemo, em homenagem ao capitão Nemo do romance “Vinte Mil Léguas Submarinas”, de Júlio Verne, desde a década de 1970. Também conhecido como Polo Oceânico de Inacessibilidade ou Área Desabitada do Oceano Pacífico Sul, as coordenadas exatas do ponto

mais remoto do mundo foram calculadas pelo engenheiro canadense- russo Hrvoje Lukatela em 1992.

3. Mais de 263 pedaços de detritos espaciais foram afundados nesta área desde 1971, incluindo a estação espacial russa Mir e a primeira estação espacial Skylab da Nasa, de acordo com um estudo de 2019. Eles não são monumentos intactos à história das viagens espaciais, mas sim detritos fragmentados espalhados por uma grande área, “Esta é a maior área oceânica sem ilhas. É a área mais segura onde se encaixa a longa zona de detritos após uma reentrada”, disse Holger Krag, chefe do Escritório do Programa de Segurança Espacial do Espaço da Agência Espacial Europeia (ESA). O Ponto Nemo está além da jurisdição de qualquer estado e é desprovido de qualquer vida humana — embora não esteja livre dos vestígios de impacto humano. Além do lixo espacial no fundo do mar, partículas de microplástico foram descobertas nas águas quando os iates da Volvo Ocean Race passaram pela região em 2018.

4. O lixo espacial, como satélites antigos, reentra na atmosfera da Terra diariamente, embora a maior parte passe despercebida porque queima muito antes de atingir o solo. São apenas os detritos espaciais maiores — como naves espaciais e partes de foguetes — que representam um risco muito pequeno para humanos

e infraestrutura no solo. As agências e operadores espaciais devem planejar com antecedência para garantir que eles caiam na Terra neste pedaço distante do oceano.

5. No caso da Estação Espacial Internacional, a Nasa disse que a ISS iniciará manobras para se preparar para a desorbital já em 2026, diminuindo a altitude do laboratório espacial, com expectativa de colidir de volta à Terra em 2031. Os horários exatos das manobras dependem da atividade do ciclo solar e seu efeito na atmosfera da Terra.

*A maior atividade solar tende a expandir a atmosfera da Terra e aumentar a resistência à velocidade da ISS, resultando em mais arrasto e perda natural de altitude”, disse a Nasa em um documento recém-publicado descrevendo planos para o descomissionamento da ISS. Agências espaciais e operadores comerciais também devem notificar as autoridades no controle de voos e transporte — geralmente no Chile, Nova Zelândia e Taiti — sobre a localização, tempo e dimensões das zonas de queda de detritos. Cerca de dois voos por dia passam pelo espaço aéreo, disse Krag. Essas autoridades produzem mensagens padronizadas enviadas ao tráfego aéreo e marítimo.

6. Krag disse que, em média, 100 a 200 toneladas de lixo espacial chegam na atmosfera da Terra de maneira descontrolada todos os anos, mas a maioria dos especialistas em espaço considera a reentrada o resultado mais desejável para o lixo espacial. À grande maioria fica acima de nós, onde pode colidir com satélites em funcionamento, criar mais lixo e ameaçar a vida humana em espaçonaves tripuladas.

7. Existem pelo menos 26.000 pedaços de lixo espacial orbitando a Terra que são do tamanho de uma bola de *softball* ou maior e podem destruir um satélite no impacto. Mais de 500.000 tem o tamanho de uma bola de gude grande o suficiente para causar danos a naves espaciais ou satélites, e mais de 100 milhões de pedaços de detritos do tamanho de um grão de sal que poderiam perfurar um traje espacial de acordo com um relatório da Nasa divulgado no ano passado

Adaptado.Fonte: CNN Brasil. Disponível em [https://www.cnnbrasil.

com.br/tecnologia/conhecao-cemiterio-na-terra-onde-a-e-estacao-es-

pacial-internacional-cairal

Publicado em 01.02.2022

MATEMÁTICA

1. (IBAM - 2025)

A professora Célia vai desenvolver um trabalho na escola e decidiu distribuir brindes para os participantes. Ao analisar a quantidade de brindes que arrecadou ela descobriu que para cada grupo de 3 estudantes do ensino médio ela consegue dar 5 canetas, e para cada grupo de 4 estudantes do ensino fundamental pode dar 6 cadernos. Se ao todo, participarem do trabalho 60 estudantes do ensino médio e 80 estudantes do ensino fundamental, quantos brindes ela arrecadou?

- (A) 180 brindes.
- (B) 100 brindes.
- (C) 240 brindes.
- (D) 220 brindes

2. (IBAM - 2024)

Mathilde deseja comprar um aparelho de ar-condicionado e um forno de micro-ondas. Após pesquisar os preços em diversas lojas, concluiu que gastaria um total de R\$ 4.840,00, sendo que um dos equipamentos custava R\$ 540,00 a mais que o outro.

Mathilde, então, decidiu por adquirir o equipamento mais barato, cujo preço corresponde, em reais, a:

- (A) 1.840,00
- (B) 2.150,00
- (C) 2.680,00
- (D) 3.020,00

3. (IBAM - 2024)

Um fabricante produziu 360 brinquedos e os empacotou em caixas. Cada caixa contém 12 brinquedos. Depois de empacotar todas as caixas, o fabricante decidiu distribuir igualmente as caixas em 6 lojas diferentes. A quantidade de caixas com brinquedos, recebidos em cada loja é de:

- (A) 8
- (B) 7
- (C) 6
- (D) 5

4. (IBAM - 2023)

O setor de assistência técnica de uma empresa será transferido de domicílio e a equipe será distribuída entre duas cidades do estado de São Paulo - Campinas e Sorocaba, conforme opção dos colaboradores selecionados e convidados. Assim, 24 deles escolheram a cidade de Campinas, 10 optaram por Campinas e Sorocaba e 18 escolheram Sorocaba. A quantidade de colaboradores que integrarão essa nova formação do setor de assistência técnica é:

- (A) 32
- (B) 34
- (C) 42
- (D) 52

5. (IBAM - 2023)

Pedro comprou uma televisão em **10 prestações de igual valor**. Ele já pagou **seis prestações**. Como recebeu um aumento de salário, ele foi até a loja e pagou as demais prestações, que corresponderam a um valor de **R\$ 432,00**.

Sabendo que ele **não recebeu nenhum desconto** por antecipar as prestações, pode-se afirmar que o **valor total pago pela televisão**, em reais, foi de:

- (A) R\$ 1.280,00
- (B) R\$ 1.180,00
- (C) R\$ 1.128,00
- (D) R\$ 1.080,00

6. (IBAM - 2025)

Na construção de um sobrado de 3 pavimentos (térreo, 1º e 2º andares), o térreo foi destinado à construção de um salão a ser utilizado como garagem desse imóvel, sendo esse pavimento com o formato retangular e dimensões de 12 metros de largura por 28 metros de comprimento.

Como a área destinada para garagem foi revestida com um piso cerâmico de placas quadradas, qual foi o número total de peças de piso utilizadas, sabendo que o objetivo era utilizar o menor número possível de peças de piso sem cortes e/ou sobras?

(Para efeito de cálculos admita que na colocação do piso não houve distanciamento entre as peças)

- (A) 36
- (B) 84
- (C) 52
- (D) 21

7. (IBAM - 2025)

Com a proximidade do Natal, uma pessoa que possui um pinheiro plantado no quintal de sua casa resolveu decorá-lo com luzes pisca-pisca, mas para que desse um belo efeito quando acesas no período noturno, já que a árvore possui uma altura de 3 metros, foi necessária a instalação de 3 pisca-piscas. Após a instalação dos pisca-piscas cada um deles foi programado com uma frequência diferente para o acendimento de suas lâmpadas, de modo que o número de vezes que as lâmpadas de cada um deles se acendem a cada minuto passou a ser, respectivamente, de 2, 4 e 12 vezes.

Sabendo que exatamente às 19h20min15s as luzes dos 3 pisca-piscas acenderam simultaneamente, qual será o próximo horário em que esse evento voltará a acontecer?

- (A) 19h20min35s
- (B) 19h20min30s
- (C) 19h20min50s
- (D) 19h20min45s

8. (IBAM - 2025)

Se S é a soma de todos os divisores positivos de 105 que não são primos e P é a soma de todos os divisores positivos de 105 que são primos, a diferença $S - P$ é igual a:

- (A) 160
- (B) 162
- (C) 164
- (D) 166

9. (IBAM - 2025)

Dividindo-se dois números naturais m e n por 5 e 6, respectivamente, obtém-se o mesmo quociente e resto zero em ambas as divisões. Se o produto do MMC pelo MDC desses dois números é igual a 5.070, a soma dos algarismos de $(m + n)$ é:

- (A) 6
- (B) 7
- (C) 8
- (D) 9

10. (IBAM - 2025)

O número 630 pode ser decomposto em fatores primos como:

- (A) $2 \cdot 3^2 \cdot 5 \cdot 7$
- (B) $2^2 \cdot 3 \cdot 5 \cdot 7$
- (C) $2 \cdot 3 \cdot 5^2 \cdot 7$
- (D) $2 \cdot 3 \cdot 5 \cdot 11$

11. (IBAM - 2025)

Durante a manutenção de uma fábrica, o engenheiro precisa programar o acionamento simultâneo de três máquinas que funcionam em ciclos regulares: a Máquina A liga a cada 12 minutos, a Máquina B a cada 18 minutos e a Máquina C a cada 24 minutos.

Após quantos minutos as três máquinas serão ligadas ao mesmo tempo novamente?

- (A) 90 minutos.
- (B) 72 minutos.
- (C) 48 minutos.
- (D) 84 minutos.

12. (IBAM - 2024)

Considere-se um grupo formado por **8 Técnicos de Informática** e, entre eles, se encontra **Eurico**. Cabe a esse grupo instalar um novo programa em **N** computadores, obedecendo-se à seguinte orientação:

- Eurico deve realizar o serviço em **$\frac{1}{6}$ de N** computadores os demais computadores devem ser distribuídos igualmente pelos outros técnicos.

Nesse caso, o menor valor possível de **N** é um número compreendido entre:

- (A) 37 e 45
- (B) 45 e 54
- (C) 56 e 63
- (D) 65 e 71

13. (IBAM - 2023)

Uma pessoa está diante de um problema aritmético e sentiu a necessidade de identificar o número máximo de divisores de um número inteiro que lhe foi apresentado. Como o número em questão não era um número primo, pois nesse caso já saberia que o número de divisores é limitado a 2, recorreu a algumas técnicas de cálculo e, com uma delas que utiliza fatoração, identificou o que necessitava.

CONHECIMENTOS BÁSICOS DE LEGISLAÇÃO MUNICIPAL E SERVIÇO PÚBLICO

1. (2026)

Conforme o art. 1º, § 2º, da Lei Orgânica nº 1/1990 do Município de Santos, a soberania popular pode manifestar-se por diferentes instrumentos de participação democrática. Considerando as regras expressamente previstas nesse dispositivo, assinale a alternativa correta.

- (A) O plebiscito somente poderá ser requerido pelo Prefeito, mediante autorização prévia da maioria absoluta da Câmara Municipal.
- (B) O referendo dependerá de requerimento subscrito por, no mínimo, dez por cento do eleitorado municipal e será encaminhado diretamente ao Tribunal Regional Eleitoral.
- (C) O plebiscito sobre questão relevante poderá ser requerido ao Tribunal Regional Eleitoral por, pelo menos, um por cento do eleitorado do Município, ouvida a Câmara Municipal.
- (D) A iniciativa popular não é reconhecida como forma de exercício da soberania popular no processo legislativo municipal.
- (E) A fiscalização popular da Administração Pública somente poderá ocorrer por intermédio dos partidos políticos representados na Câmara.

2. (2026)

Um gestor municipal pretende identificar quais atividades estão inseridas na competência privativa do Município de Santos. À luz do art. 6º da Lei Orgânica nº 1/1990 do Município de Santos, assinale a alternativa que apresenta uma atribuição municipal corretamente descrita.

- (A) Legislar, com exclusividade, sobre direito penal, eleitoral e processual.
- (B) Organizar e prestar, diretamente ou sob regime de concessão ou permissão, os serviços públicos de interesse local, incluindo o transporte coletivo, que possui caráter essencial.
- (C) Instituir impostos sobre a renda, produtos industrializados e operações financeiras.

(D) Autorizar a exploração de recursos minerais pertencentes à União, independentemente da legislação federal.

(E) Organizar as polícias civil e militar responsáveis pela segurança pública estadual.

3. (2026)

O art. 7º da Lei Orgânica nº 1/1990 do Município de Santos disciplina competências exercidas concorrentemente pelo Município, pela União e pelo Estado. Entre essas competências comuns, encontra-se:

- (A) proteger o meio ambiente, combater a poluição em qualquer de suas formas e preservar as florestas, a fauna, a flora, as praias, os manguezais e os costões.
- (B) declarar guerra, celebrar a paz e autorizar o trânsito de forças estrangeiras no território nacional.
- (C) emitir moeda e administrar as reservas cambiais do País.
- (D) organizar privativamente o sistema monetário e a política de crédito nacional.
- (E) legislar exclusivamente sobre águas, energia, informática e telecomunicações.

4. (2026)

Em determinada sessão da Câmara Municipal de Santos, discute-se projeto de lei referente à alienação de um imóvel pertencente ao Município. Conforme o art. 12, parágrafo único, da Lei Orgânica nº 1/1990, a aprovação dessa matéria depende do voto favorável:

- (A) da maioria simples dos Vereadores presentes, independentemente do quórum de instalação.
- (B) da maioria relativa dos Vereadores presentes na sessão.
- (C) da maioria absoluta dos membros da Câmara, em votação secreta.
- (D) de dois terços dos membros da Câmara Municipal.
- (E) da unanimidade dos membros da Câmara Municipal.

5. (2026)

Nos termos do art. 14 da Lei Orgânica nº 1/1990 do Município de Santos, a sessão de instalação legislativa reúne características específicas quanto à data, ao horário e aos atos realizados. Assinale a alternativa correta.

- (A) A sessão ocorrerá em 15 de dezembro do ano das eleições, exclusivamente para a eleição da Mesa Diretora.
- (B) A sessão ocorrerá em 1º de fevereiro do ano subsequente às eleições, às dez horas, para a posse dos Vereadores.
- (C) A sessão ocorrerá em 1º de janeiro, às doze horas, exclusivamente para a posse do Prefeito e do Vice-Prefeito.
- (D) A sessão ocorrerá em 1º de janeiro do ano subsequente às eleições, às dezessete horas, para a posse dos Vereadores, do Prefeito e do Vice-Prefeito e para a eleição da Mesa e das Comissões Permanentes.
- (E) A sessão ocorrerá em data definida pelo Prefeito, desde que realizada antes do início do período legislativo.

6. (2026)

Um Vereador deixou de comparecer, sem licença ou missão autorizada, à terça parte das sessões ordinárias realizadas durante a sessão legislativa. Segundo o art. 17, inciso III e § 3º, da Lei Orgânica nº 1/1990 do Município de Santos, nessa situação, a perda do mandato:

- (A) dependerá de decisão judicial transitada em julgado.
- (B) será decidida pelo Prefeito, após manifestação da Procuradoria-Geral do Município.
- (C) será declarada pela Mesa da Câmara, de ofício ou mediante provocação, assegurada ampla defesa.
- (D) dependerá do voto secreto de dois terços dos eleitores do Município.
- (E) somente poderá ser declarada após condenação criminal do Vereador.

7. (2026)

Um Vereador foi nomeado para exercer o cargo de Secretário Municipal. À luz do art. 18, inciso I, da Lei Orgânica nº 1/1990 do Município de Santos, assinale a consequência jurídica correta.

- (A) O Vereador não perderá o mandato, será automaticamente licenciado e poderá optar pela remuneração.
- (B) O Vereador perderá imediatamente o mandato, sem direito à convocação posterior.

(C) O Vereador deverá renunciar ao mandato antes de assumir a Secretaria.

(D) O Vereador poderá acumular integralmente o subsídio parlamentar e a remuneração de Secretário, sem licença.

(E) A nomeação somente será válida se aprovada por dois terços da Câmara Municipal.

8. (2026)

Entre as atribuições privativas da Câmara Municipal previstas no art. 21 da Lei Orgânica nº 1/1990 do Município de Santos, encontra-se:

- (A) nomear e exonerar os Secretários Municipais.
- (B) fiscalizar e controlar diretamente os atos do Poder Executivo, incluídos os da Administração indireta.
- (C) aprovar projetos de edificações e de arruamento urbano.
- (D) decretar desapropriações por necessidade ou utilidade pública.
- (E) sancionar e promulgar todas as leis municipais.

9. (2026)

A Câmara Municipal pretende convocar o presidente de uma empresa concessionária de serviço público para prestar esclarecimentos pessoais sobre assunto previamente determinado. Conforme o art. 22 da Lei Orgânica nº 1/1990 do Município de Santos, o convocado deverá comparecer:

- (A) em até quarenta e oito horas, independentemente de anuência do Plenário.
- (B) no prazo de quinze dias, mediante convocação exclusiva do Prefeito.
- (C) no prazo de trinta dias, após autorização judicial.
- (D) em data livremente escolhida pela empresa concessionária.
- (E) no prazo de oito dias, desde que a convocação da Câmara ou de sua Comissão tenha a devida anuência do Plenário.

10. (2026)

Segundo o art. 24 da Lei Orgânica nº 1/1990 do Município de Santos, a Câmara Municipal reúne-se anualmente, em sua sede:

- (A) de 1º de fevereiro a 30 de junho e de 1º de agosto a 15 de dezembro.
- (B) de 1º de janeiro a 30 de junho e de 1º de julho a 31 de dezembro.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA E ROTINAS ADMINISTRATIVAS

1. (IBAM - 2025)

Os arquivos que têm valor histórico, legal ou administrativo e devem ser preservados perpetuamente são conhecidos como:

- (A) prescritíveis
- (B) permanentes
- (C) vitalícios
- (D) provisórios

2. (IBAM - 2024)

Gênero documental é a reunião de espécies documentais que se assemelham por seus caracteres essenciais, particularmente suporte e formato, e que exigem processamento técnico específico e, algumas vezes, mediação técnica para acesso. Entre os tipos de gênero documental, encontra-se o textual que se caracteriza por documentos:

- (A) que contêm representações gráficas da superfície terrestre ou de corpos celestes e desenhos técnicos, tais como mapas, plantas, perfis, fotografias aéreas.
- (B) que contêm imagens, fixas ou em movimento, e registros sonoros, tais como os documentos iconográficos, filmográficos e sonoros
- (C) manuscritos, datilografados ou impressos, cujo suporte predominante é o papel, tais como atas de reunião, cartas, decretos, livros de registro, panfletos, relatórios
- (D) em microforma, tais como microfilmes, microfichas, microformas, cartões-janela, jaquetas, tab-jac, imagens fixas, eletrônicos analógicos, fitas vídeo magnéticas em formato VHS.

3. (IBAM - 2024)

No que diz respeito a autuação de processos e instrução de documentos com classificação de sigilo e informações pessoais, quando o documento sigiloso ou de caráter pessoal for instruído, o processo deve:

- (A) modificar o grau de sigilo apresentado sempre elevando, pelo menos, para uma classificação superior visando resguardar os interesses
- (B) avaliar a necessidade de manter o sigilo e retirá-lo após análise dos documentos juntados para

(C) herdar o mesmo grau de sigilo e, em caso de processos já classificados, deve ser refeita a classificação para prevalecer a mais elevada

(D) verificar com a Secretaria que emitiu o processo se há ou não necessidade de manter o sigilo, revogá-lo ou classificar de maneira mais elevada

4. (IBAM - 2025)

Os princípios arquivísticos oferecem um arcabouço conceitual essencial para lidar com a massa documental de forma eficiente e responsável, seja em instituições governamentais, empresas ou mesmo em arquivos pessoais. Das alternativas abaixo, aquela que apresenta apenas princípios arquivísticos é:

- (A) legalidade respeito à ordem original e proveniência
- (B) inafastabilidade da jurisdição, territorialidade e multiplicidade
- (C) inafastabilidade da jurisdição, legalidade e respeito à ordem original
- (D) respeito à ordem original, proveniência e territorialidade.

5. (IBAM - 2025)

Em uma tarde agitada no escritório legislativo, é preciso organizar arquivos digitais de forma eficiente. O Windows oferece diversas ferramentas para gerenciar arquivos e pastas. Assim, analise o cenário apresentado a seguir.

Existe um arquivo chamado “Projeto de Lei.docx” na pasta “Documentos”. É necessário remover este arquivo da pasta original, movendo-o para uma nova pasta chamada “Sessão Plenária”, localizada na pasta “C:”.

Qual sequência de ações no Windows Explorer garante que o arquivo seja movido para a pasta de destino correta?

- (A) Clicar com o botão direito na pasta “Documentos”, selecionar “Mover” e escolher a pasta “Sessão Plenária”.
- (B) Arrastar o arquivo “Projeto de Lei.docx” da pasta “Documentos” e soltar na pasta “Sessão Plenária”.

(C) Clicar com o botão direito no arquivo “Projeto de Lei.docx”, selecionar “Enviar para” e escolher a pasta “Sessão Plenária”.

(D) Recortar o arquivo “Projeto de Lei.docx” da pasta “Documentos”, abrir a pasta “Sessão Plenária” e colar o arquivo.

6. (IBAM - 2025)

No ambiente Windows, a gestão eficiente de arquivos e pastas é crucial para a organização e produtividade. O sistema operacional oferece diversas ferramentas e atalhos para facilitar a interação do usuário com o sistema de arquivos, permitindo a realização de tarefas complexas de forma rápida e intuitiva.

Um usuário deseja selecionar todos os arquivos presentes em uma pasta no Windows Explorer. Qual combinação de teclas oferece o atalho mais eficiente para realizar essa seleção?

- (A) Shift + Delete
- (B) Shift + J
- (C) Ctrl + Z
- (D) Ctrl + A

7. (IBAM - 2025)

No uso dos recursos do Windows 10 BR, os atalhos de teclado Ctrl + C e Ctrl + V devem ser empregados, respectivamente, para:

- (A) copiar e colar
- (B) colar e clonar
- (C) clonar e cancelar
- (D) cancelar e copiar

8. (IBAM - 2024)

No uso dos recursos do Windows 10 BR (x64) em um notebook Intel, estando na Área de Trabalho, um funcionário da Prefeitura de Caruaru - PE executou dois procedimentos, caracterizados a seguir:

I. Executou um atalho de teclado que abriu a janela do gerenciador de pastas e arquivos, conhecido por Explorador de Arquivos.

II. Executou outro atalho de teclado que tem por significado exibir e ocultar a Área de Trabalho. Nessa situação, esses atalhos de teclado são, respectivamente:

- (A) Win + E e Win + D
- (B) Win + E e Win + T
- (C) Win + X e Win + D
- (D) Win + X e Win + T

9. (IBAM - 2024)

Um funcionário da Prefeitura de Pinheiral — RJ está trabalhando em um notebook com Windows 10 BR - 64 bits e encontra-se com quatro

programas executando em regime de concorrência, no Google Chrome, no Word, no Excel e no Powerpoint, estando na Área de Trabalho, nesse momento. Para acessar um desses programas, esse sistema operacional oferece a possibilidade de execução de um atalho de teclado, que tem por função acessar as aplicações em aberto, por meio de escolha em uma janela de diálogo.

O atalho de teclado é:

- (A) Ctrl + Tab
- (B) Ctrl + Del
- (C) Alt + Tab
- (D) Alt + Del

10. (IBAM - 2023)

Considerando o Windows 10, assinale a alternativa que contenha um atalho de teclado cuja função esteja incorreta.

- (A) Maximizar Janela: F11
- (B) Alternar entre aplicativos abertos: Alt + Tab
- (C) Copiar: Ctrl + C
- (D) Exibir e ocultar a área de trabalho: tecla de logotipo do Windows + L

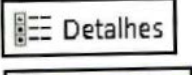
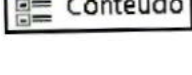
11. (IBAM - 2023)

A figura abaixo ilustra um dos modos de exibição de pastas e arquivos no Explorer, que é o ambiente gráfico do gerenciador no Windows 10 BR.

Gráfico do gerenciador de arquivos no Windows 10 BR

Nome	Data de modificação	Tipo	Tamanho
BOLETO	18/08/2022 13:43	Documento do Adobe Acrobat	97 KB
DOCUMENTO	21/06/2023 11:50	Documento do Microsoft Word	28.081 KB
PAISAGEM	08/05/2023 12:06	Arquivo JPG	138 KB
PLANILHA	21/06/2023 11:53	Planilha do Microsoft Excel	20 KB
VIDEO	08/05/2023 13:38	Arquivo MP4	123.757 KB

O modo de exibição acima é conhecido por:

- (A)  Ícones
- (B)  Lista
- (C)  Detalhes
- (D)  Conteúdo

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

1. (2026)

O Oficial de Administração recebeu um requerimento acompanhado de documentos e deverá realizar o primeiro tratamento administrativo antes de encaminhá-lo ao setor competente. Considerando as atribuições descritas no material, assinale a conduta mais adequada.

- (A) Analisar definitivamente o mérito do pedido e comunicar a decisão ao interessado.
- (B) Prometer ao usuário que o requerimento será deferido, desde que os documentos estejam legíveis.
- (C) Encaminhar imediatamente o requerimento, sem registro, para evitar demora.
- (D) Conferir os elementos básicos, registrar o recebimento e encaminhar a documentação ao setor competente.
- (E) Manter o documento na unidade até que o próprio interessado indique o setor responsável.

2. (2026)

Durante a conferência inicial de um documento administrativo, o servidor constatou que o texto mencionava três anexos, mas apenas dois haviam sido apresentados. Nessa situação, o procedimento adequado consiste em:

- (A) Inserir uma declaração de que o terceiro anexo foi presumidamente entregue.
- (B) Registrar a falha e adotar o procedimento institucional para solicitar complementação ou orientar o interessado.
- (C) Desconsiderar a ausência, porque a conferência dos anexos compete exclusivamente à autoridade decisória.
- (D) eliminar a referência ao anexo ausente antes de protocolar o documento.
- (E) Arquivar definitivamente a solicitação sem comunicar o interessado.

3. (2026)

Ao prestar informações sobre um processo administrativo, o Oficial de Administração deve observar os limites de suas atribuições. Assinale a alternativa que representa atuação funcionalmente adequada.

- (A) Antecipar o resultado provável da decisão, desde que o processo esteja próximo da conclusão.
- (B) Emitir parecer verbal sobre a legalidade do pedido apresentado.
- (C) Garantir ao interessado que o prazo informado será necessariamente cumprido.
- (D) Informar protocolo, localização, andamento e procedimentos, sem prometer decisão reservada à autoridade competente.
- (E) Recomendar informalmente que o usuário altere o conteúdo do pedido para aumentar suas chances de deferimento.

4. (2026)

Um servidor precisa ausentar-se temporariamente de sua mesa, na qual se encontram documentos com dados pessoais, sistema administrativo aberto e senha anotada em papel. De acordo com as práticas de segurança da informação, ele deve:

- (A) Deixar os documentos sobre a mesa, pois o acesso à sala é permitido somente a servidores.
- (B) Compartilhar sua senha com um colega para que o atendimento não seja interrompido.
- (C) Guardar os documentos, bloquear a estação de trabalho e manter a senha protegida.
- (D) Fotografar os documentos para poder consultá-los fora da unidade.
- (E) Levar os documentos consigo, independentemente de registro ou autorização.

5. (2026)

O protocolo administrativo possui função essencial no fluxo de documentos e processos. Sua finalidade principal é:

- (A) transformar o recebimento físico ou eletrônico em registro verificável, permitindo identificação, encaminhamento e acompanhamento.
- (B) substituir integralmente a análise técnica realizada pelas unidades responsáveis.
- (C) autorizar automaticamente todos os pedidos apresentados pelos usuários.
- (D) eliminar a necessidade de classificação documental.
- (E) restringir o acesso a todos os documentos, independentemente de seu conteúdo.

6. (2026)

Sobre as diferenças entre protocolo físico e protocolo eletrônico, assinale a alternativa correta.

- (A) Apenas o protocolo físico precisa preservar a autenticidade e a integridade dos documentos.
- (B) No protocolo físico, a movimentação ocorre materialmente; no eletrônico, a tramitação é registrada em sistema informatizado.
- (C) O protocolo eletrônico dispensa conferência de assinaturas, arquivos e anexos.
- (D) A localização de processos físicos independe de carga, recibo ou controle de guarda.
- (E) Os riscos de acesso indevido existem somente no protocolo físico.

7. (2026)

Antes de autuar um novo processo administrativo, o servidor deve adotar cuidados que evitem falhas de organização. Entre esses cuidados está:

- (A) inserir todos os documentos disponíveis, ainda que pertençam a interessados diferentes.
- (B) utilizar assunto genérico para facilitar a abertura do processo.
- (C) verificar se já existe processo relacionado à mesma matéria e observar as regras de classificação e numeração.
- (D) suprimir documentos repetidos sem registrar a alteração.
- (E) dispensar a identificação da unidade de origem.

8. (2026)

A numeração e a classificação documental desempenham funções complementares na organização dos processos. Assinale a alternativa que apresenta corretamente essas funções.

- (A) A numeração substitui o registro da tramitação, enquanto a classificação elimina os prazos de guarda.
- (B) A numeração é utilizada somente em processos sigilosos, e a classificação somente em documentos eletrônicos.
- (C) A classificação serve exclusivamente para definir quem poderá assinar o documento.
- (D) A numeração ajuda a controlar as peças, e a classificação relaciona o documento ao assunto ou à função administrativa.
- (E) Ambas são facultativas quando o processo possuir poucos documentos.

9. (2026)

A juntada de documento a processo já existente deve:

- (A) ser registrada de maneira que se identifiquem a data, a origem e o responsável pela inclusão.
- (B) ocorrer sem identificação, para não interromper a sequência do processo.
- (C) permitir a exclusão informal de peças anteriormente juntadas.
- (D) utilizar nomes genéricos, como “arquivo” ou “documento”, no processo eletrônico.
- (E) dispensar conferência de legibilidade e pertinência.

10. (2026)

Uma unidade recebeu processo que deveria ter sido encaminhado a outro setor. Para corrigir a tramitação, o servidor deve:

- (A) enviá-lo por aplicativo de mensagens, sem atualizar o sistema.
- (B) manter o processo na unidade até que o setor correto solicite sua remessa.
- (C) abrir novo processo com as mesmas peças e abandonar o anterior.
- (D) alterar o histórico de movimentação para ocultar o encaminhamento equivocado.
- (E) registrar a devolução ou o novo encaminhamento, indicando origem, destino, data e responsável.



GOSTOU DESSE MATERIAL?

Então não pare por aqui: a versão **COMPLETA** vai te deixar ainda mais perto da sua aprovação e da tão sonhada estabilidade. Aproveite o **DESCONTO EXCLUSIVO** que liberamos para Você!

EU QUERO DESCONTO!