



# SEDUC-CE

SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO ESTADO DO CEARÁ

## PROFESSOR DE LÍNGUA INGLESA

- ▶ Educação Brasileira: Temas Educacionais e Pedagógicos
- ▶ Administração Pública
- ▶ Língua Portuguesa
- ▶ Leitura e Interpretação de Dados e Indicadores Educacionais
- ▶ Conhecimentos Específicos

INCLUI QUESTÕES GABARITADAS

EDITAL Nº 014/2026 - SEDUC/SEPLAG,  
DE 05/08/2026



**41**  
ANOS  
A SOLUÇÃO PARA O SEU CONCURSO

### BÔNUS

#### ÁREA DO CONCURSEIRO

- **Português:** Ortografia, Fonologia, Acentuação Gráfica, Concordância, Regência, Crase e Pontuação.
- **Informática:** Computação na Nuvem, Armazenamento em Nuvem, Intranet, Internet, Conceitos, Protocolos e Segurança da informação.



# AVISO IMPORTANTE:



## Este é um Material de Demonstração

Este arquivo é apenas uma amostra do conteúdo completo da Apostila.

Aqui você encontrará algumas páginas selecionadas para que possa conhecer a qualidade, estrutura e metodologia do nosso material. No entanto, **esta não é a apostila completa.**

### POR QUE INVESTIR NA APOSTILA COMPLETA?

- ✖ Conteúdo totalmente alinhado ao edital
- ✖ Teoria clara, objetiva e sempre atualizada
- ✖ Questões gabaritadas
- ✖ Diferentes práticas que otimizam seus estudos

Ter o material certo em mãos transforma sua preparação e aproxima você da **APROVAÇÃO.**

Garanta agora o acesso completo e aumente suas chances de aprovação:  
<https://www.editorasolucao.com.br/>



---

# SEDUC-CE

---

▼

Professor de Língua  
Inglesa



**SL-131AG-26**  
7901183006755

# Educação Brasileira Temas Educacionais e Pedagógicos

|                                                                                                                                                                  |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1. História da educação brasileira: do Movimento dos Pioneiros da Educação aos dias atuais .....                                                                 | 7   |
| 2. Lei federal nº 9.394/96, Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional .....                                                                                 | 13  |
| 3. Lei federal nº 10.639/2003, inclui no currículo oficial da Rede de Ensino a obrigatoriedade da temática “História e Cultura Afro-Brasileira e Africana” ..... | 33  |
| 4. Lei federal nº 11.645/2008, inclui no currículo oficial da rede de ensino a obrigatoriedade da temática “História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena” ..... | 33  |
| 5. Planos Nacionais de Educação: 2001 -2010; 2014 – 2025 e 2026 – 2036 .....                                                                                     | 34  |
| 6. Estrutura e funcionamento da educação básica .....                                                                                                            | 36  |
| 7. Tendências pedagógicas contemporâneas.....                                                                                                                    | 40  |
| 8. Gestão democrática da escola pública.....                                                                                                                     | 41  |
| 9. Projeto Político Pedagógico .....                                                                                                                             | 43  |
| 10. A didática e o processo de ensino e aprendizagem; Organização do processo didático: planejamento, estratégias e metodologias, avaliação .....                | 48  |
| 11. A sala de aula como espaço de aprendizagem .....                                                                                                             | 51  |
| 12. A didática como fundamento epistemológico do fazer docente .....                                                                                             | 53  |
| 13. Planejamento de curso, unidade e aula: elementos estruturantes .....                                                                                         | 56  |
| 14. Principais teorias da aprendizagem: Inatismo, comportamentalismo, behaviorismo, interacionismo, cognitivismo .....                                           | 58  |
| 15. As bases empíricas, metodológicas e epistemológicas das diversas teorias de aprendizagem .....                                                               | 60  |
| 16. Psicologia do desenvolvimento: aspectos históricos e biopsicossociais .....                                                                                  | 63  |
| 17. Temas contemporâneos: bullying, relações étnico-raciais, educação especial, educação ambiental, protagonismo juvenil .....                                   | 69  |
| 18. Base Nacional Comum Curricular (BNCC): Fundamentos e princípios que orientam a BNCC .....                                                                    | 72  |
| 19. O ensino médio no contexto da educação básica.....                                                                                                           | 119 |
| 20. Organização curricular .....                                                                                                                                 | 122 |
| 21. Professor: formação e profissão: Base legal que orienta a formação docente.....                                                                              | 124 |
| 22. A pesquisa na prática docente .....                                                                                                                          | 127 |
| 23. A dimensão ética da profissão .....                                                                                                                          | 130 |
| 24. Educação Integral em Tempo Integral no Ensino Médio.....                                                                                                     | 133 |
| 25. Marcos legais sobre Educação Integral .....                                                                                                                  | 135 |
| 26. Currículo e Educação Integral .....                                                                                                                          | 138 |
| 27. Itinerários Formativos .....                                                                                                                                 | 141 |
| 28. Avaliações externas em larga escala na educação básica .....                                                                                                 | 144 |
| 29. Sistema Permanente de Avaliação da Educação Básica (Spaee) .....                                                                                             | 145 |
| 30. Sistema Nacional de Avaliação da Educação Básica (Saeb).....                                                                                                 | 148 |
| 31. Programa Internacional de Avaliação de Estudantes (Pisa) .....                                                                                               | 151 |
| 32. Políticas de equidade no escopo do PNE 2026- 2026 .....                                                                                                      | 154 |
| 33. Documento Curricular Referencial do Ceará: Ensino Médio.....                                                                                                 | 159 |

## Administração Pública

|                                                                                                                   |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1. Administração Pública: conceitos, princípios constitucionais e legais aplicáveis à Administração Pública ..... | 165 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|

## ÍNDICE

|                                                                                                                                                                                                                     |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 2. Evolução histórica das reformas administrativas no Brasil; Modelos da Administração Pública: patrimonialismo, burocrático e gerencial .....                                                                      | 167 |
| 3. Administração Pública na Constituição brasileira atual: disposições gerais e servidores públicos.....                                                                                                            | 177 |
| 4. Normas básicas sobre o processo administrativo no âmbito da Administração Federal, Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999 .....                                                                                  | 183 |
| 5. Organização e divisão da Administração Pública: diferença entre órgãos, fundos e entidades integrantes da Administração Pública brasileira; Características e entidades da Administração Direta e Indireta ..... | 189 |
| 6. Controle da Administração Pública: controle administrativo e controle legislativo .....                                                                                                                          | 193 |
| 7. Poderes da Administração Pública: poder vinculado, poder discricionário, poder normativo, poder hierárquico, poder disciplinar e poder de polícia .....                                                          | 195 |
| 8. Plano Nacional de Educação: Lei Federal nº 15.388, de 14 de abril de 2026 .....                                                                                                                                  | 197 |
| 9. Estrutura Organizacional do Governo do Estado do Ceará: Modelo de Gestão do Poder Executivo do Estado do Ceará e Guia Modelagem de Estrutura Organizacional (3ª edição, 2025) .....                              | 202 |
| 10. Código de Ética e Conduta Administração Pública do Estado do Ceará.....                                                                                                                                         | 203 |
| 11. Estatuto dos Servidores do Estado do Ceará .....                                                                                                                                                                | 203 |

## Língua Portuguesa

|                                                                                                                                       |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1. Compreensão e interpretação de textos .....                                                                                        | 209 |
| 2. Fatores de textualidade .....                                                                                                      | 212 |
| 3. Tipologias textuais Gêneros discursivos/textuais .....                                                                             | 214 |
| 4. Ortografia oficial .....                                                                                                           | 224 |
| 5. Acentuação gráfica.....                                                                                                            | 228 |
| 6. Emprego das classes gramaticais .....                                                                                              | 230 |
| 7. Formação e estrutura das palavras.....                                                                                             | 239 |
| 8. Emprego do sinal indicativo de crase.....                                                                                          | 243 |
| 9. Relações de coordenação e subordinação na construção dos sentidos. Relações sintáticas na organização da oração e do período ..... | 245 |
| 10. Pontuação .....                                                                                                                   | 249 |
| 11. Concordância nominal e verbal .....                                                                                               | 251 |
| 12. Regência nominal e verbal .....                                                                                                   | 255 |
| 13. Significação das palavras.....                                                                                                    | 259 |
| 14. Funções da linguagem .....                                                                                                        | 262 |

## Leitura e Interpretação de Dados e Indicadores Educacionais

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1. Indicadores educacionais: O que são e para que servem; Indicadores e índices no campo da política educacional; Indicadores educacionais calculados pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep); Indicadores escolares, indicadores docentes e indicadores discentes ..... | 273 |
| 2. Indicadores de desempenho dos estudantes: Sistema Permanente de Avaliação da Educação Básica do Ceará (Spaee) .....                                                                                                                                                                                              | 277 |
| 3. Sistema de Avaliação da Educação Básica (Saeb) .....                                                                                                                                                                                                                                                             | 281 |
| 4. Exame Nacional do Ensino Médio (Enem) .....                                                                                                                                                                                                                                                                      | 285 |
| 5. Programa Internacional de Avaliação de Alunos (Pisa).....                                                                                                                                                                                                                                                        | 289 |

|                                                                            |     |
|----------------------------------------------------------------------------|-----|
| 6. Leitura e interpretação de dados apresentados em formatos variado ..... | 292 |
| 7. Resolução de problemas com uso de estatísticas descritivas. ....        | 295 |

## Conhecimentos Específicos Professor de Língua Inglesa

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1. Leitura e compreensão de textos em Língua Inglesa, considerando diversos gêneros textuais .....                                                                                                                                                                                                                                                 | 303 |
| 2. Domínio de estratégias de leitura (skimming, scanning, predicting, inferring, summarizing) .....                                                                                                                                                                                                                                                | 307 |
| 3. Leitura e compreensão de textos com ênfase em autores modernos e/ou contemporâneos .....                                                                                                                                                                                                                                                        | 310 |
| 4. Domínio de vocabulário compatível com a interpretação de textos em Língua Inglesa, abrangendo uma multiplicidade de conteúdos/temas .....                                                                                                                                                                                                       | 314 |
| 5. Aspectos linguísticos e gramaticais. Tempos verbais (Simple Present, Simple Past, Present Continuous, Past Continuous, Present Perfect, Past Perfect, Present Perfect Continuous, Past Perfect Continuous, Future Tense: will/going to, Simple Future, Future Continuous, Future Perfect Continuous). Imperative. Regular/Irregular verbs ..... | 317 |
| 6. Active Voice and Passive Voice .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 325 |
| 7. Modals: can, could, should, must, have, may .....                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 326 |
| 8. Direct Speech and Indirect Speech .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 331 |
| 9. Personal Pronouns (object pronouns, subject pronouns) Possessive Pronouns. Possessive Adjectives. The use of Prepositions and Conjunctions. Comparatives and Superlatives. Possessive/Genitive Case .....                                                                                                                                       | 332 |
| 10. Classificação das Orações: Adverb Clauses (types of adverb clauses), Noun Clauses (types of noun clauses), Adjective Clauses (types of adjective clauses) .....                                                                                                                                                                                | 338 |
| 11. Classificação dos Períodos (sentences): Simple, Compound, Complex, Compound-complex. ....                                                                                                                                                                                                                                                      | 345 |
| 12. A produção escrita no ensino e aprendizagem de Língua Inglesa como processo (outlining, drafting, revising, editing and rewriting) .....                                                                                                                                                                                                       | 348 |
| 13. A produção oral no ensino e aprendizagem de Língua Inglesa na perspectiva interativa e contextual .....                                                                                                                                                                                                                                        | 351 |
| 14. Compreensão e produção de textos verbais (orais e escritos) e multissemióticos no ensino e aprendizagem de Língua Inglesa no Ensino Médio conforme proposta do DCRC .....                                                                                                                                                                      | 355 |
| 15. O processo avaliativo no ensino e aprendizagem de Língua Inglesa referente aos 'receptive skills' .....                                                                                                                                                                                                                                        | 358 |
| 16. O processo avaliativo no ensino e aprendizagem de Língua Inglesa referente aos 'productive skills' .....                                                                                                                                                                                                                                       | 362 |
| 17. A interdisciplinaridade no ensino e aprendizagem de Língua Inglesa no Ensino Médio (DCRC) .....                                                                                                                                                                                                                                                | 365 |
| 18. O ensino e aprendizagem de Língua Inglesa no Ensino Médio como Língua Franca, conforme proposto pela BNCC e pelo DCRC. ....                                                                                                                                                                                                                    | 369 |
| 19. A abordagem indutiva para o ensino e aprendizagem de Língua Inglesa no Ensino Médio conforme descrita pelo DCRC .....                                                                                                                                                                                                                          | 372 |
| 20. Competências propostas pela BNCC (Base Nacional Comum Curricular) do Ensino Médio para a área de Linguagens e suas Tecnologias (que inclui a Língua Inglesa) .....                                                                                                                                                                             | 376 |
| 21. Habilidades propostas pela BNCC para o ensino e aprendizagem de Língua Inglesa no Ensino Médio .....                                                                                                                                                                                                                                           | 379 |

# EDUCAÇÃO BRASILEIRA: TEMAS EDUCACIONAIS E PEDAGÓGICOS

## HISTÓRIA DA EDUCAÇÃO BRASILEIRA: DO MOVIMENTO DOS PIONEIRO DA EDUCAÇÃO AOS DIAS ATUAIS

### EDUCAÇÃO NA ANTIGUIDADE

A educação na Antiguidade apresenta grande diversidade, pois cada civilização antiga desenvolveu métodos e finalidades educacionais únicos, alinhados a seus valores e estruturas sociais. Nesta fase, o ensino era geralmente reservado para elites e, em grande parte, voltado para a transmissão de conhecimento religioso, cultural e militar.

A educação estava intrinsecamente ligada às crenças e ao papel que cada sociedade destinava ao aprendizado. As principais civilizações que influenciaram o desenvolvimento educacional na Antiguidade foram a Mesopotâmia, o Egito, a Grécia e Roma.

#### ► Mesopotâmia e Egito

Na Mesopotâmia e no Egito, a educação formal era restrita a uma pequena elite, especialmente ligada à administração e religião, e focava no aprendizado da escrita, aritmética e princípios religiosos.

▪ **Mesopotâmia:** Os sumérios, babilônios e assírios desenvolveram sistemas de escrita cuneiforme, e a educação formal na Mesopotâmia era oferecida em escolas chamadas edubbas, ou “casas das tábuas”, onde o ensino era centrado na formação de escribas, uma das profissões mais importantes da época. Os escribas desempenhavam papéis cruciais em atividades administrativas, religiosas e comerciais, e o ensino girava em torno de habilidades práticas como contabilidade, leis e registros comerciais.

▪ **Egito Antigo:** No Egito, a educação também era restrita a escribas, sacerdotes e membros da elite. A formação de escribas envolvia aprendizado dos hieróglifos, a complexa escrita egípcia, além de aritmética e conhecimento sobre mitologia e religião, que eram centrais para a cultura egípcia. O ensino acontecia em escolas ligadas a templos e palácios, e os alunos eram, em grande parte, treinados para assumir posições na administração pública ou na condução dos rituais religiosos.

Essas duas civilizações compartilhavam uma visão funcional da educação, com foco na capacitação para o trabalho administrativo e religioso, limitando o acesso ao aprendizado a uma minoria com poder e prestígio.

#### ► Grécia Antiga

A Grécia foi uma das primeiras civilizações a considerar a educação como um meio de desenvolver o potencial humano e promover a cidadania. A educação grega possuía diferentes características em cidades-estado como Atenas e Esparta, refletindo os valores distintos de cada uma.

▪ **Atenas:** Na cidade-estado de Atenas, a educação visava o desenvolvimento integral do cidadão, abrangendo aspectos intelectuais, físicos e morais. A paideia, como era chamada a formação ateniense, buscava preparar os jovens para a vida pública, enfatizando filosofia, artes, literatura, música e esportes. Os ensinamentos de filósofos como Sócrates, Platão e Aristóteles deixaram marcas profundas na educação ocidental, introduzindo métodos de ensino baseados no diálogo e na reflexão crítica. A Academia de Platão e o Liceu de Aristóteles são exemplos de instituições educacionais avançadas que buscavam compreender e discutir a natureza humana, a ética e a política.

▪ **Esparta:** Em Esparta, a educação era voltada para o treinamento militar e a disciplina, com ênfase na obediência, na resistência física e no espírito de sacrifício. Desde cedo, os meninos eram retirados de suas famílias para se prepararem para a guerra e a defesa da cidade-estado, enquanto as meninas também recebiam treinamento físico, pois se acreditava que mulheres fortes dariam à luz guerreiros fortes. Em Esparta, portanto, a educação era instrumental e orientada para as necessidades militares e coletivas, priorizando a lealdade ao Estado.

Esses dois modelos – o humanista e cidadão em Atenas e o militar e disciplinado em Esparta – ilustram as visões contrastantes de educação na Grécia Antiga, com efeitos duradouros sobre a filosofia educacional e as práticas pedagógicas no Ocidente.

#### ► Roma Antiga

A educação romana foi fortemente influenciada pela cultura grega, mas era mais pragmática, voltada para a formação de cidadãos capazes de contribuir para o império. A educação romana focava no ensino do direito, da oratória e da administração.

▪ **Influência Grega:** Os romanos adotaram muitos aspectos da educação grega, mas adaptaram a filosofia educacional para atender às necessidades do império. A educação visava preparar cidadãos para desempenhar funções administrativas, militares e jurídicas. A partir do período republicano, famílias ricas contratavam preceptores gregos para ensinar seus filhos, e o latim e o grego eram idiomas fundamentais na formação da elite.

▪ **Formação de Cidadãos e Líderes:** A educação romana para os meninos era dividida em três etapas: o ensino básico, ministrado por um ludi magister (mestre de escola), em que se aprendiam leitura, escrita e aritmética; o ensino médio,

▪ onde se estudavam gramática e literatura; e o ensino superior, onde se aprendia oratória e retórica, essenciais para quem pretendia ingressar na política ou no direito. A retórica era particularmente valorizada, e figuras como Cícero são exemplos do ideal de cidadão eloquente e bem-informado, capaz de influenciar a vida pública.

▪ **Educação das Mulheres:** Em geral, as mulheres romanas recebiam pouca educação formal, com foco no aprendizado doméstico e nas habilidades necessárias para gerenciar uma casa. As exceções ficavam por conta de famílias mais abastadas que valorizavam o aprendizado cultural.

A educação romana reforçava valores como a disciplina, a virtude e o serviço ao Estado, aspectos que sustentaram a coesão e a expansão do império romano.

A educação na Antiguidade reflete as necessidades e valores de cada sociedade, moldando cidadãos conforme os interesses da elite e dos governantes. Na Mesopotâmia e no Egito, o ensino era reservado a poucos, visando atender à administração religiosa e estatal.

Na Grécia, surge a valorização do desenvolvimento humano e da cidadania, especialmente em Atenas, enquanto Esparta focava na formação militar. Em Roma, a educação combinava influências gregas com uma perspectiva pragmática voltada para a administração do império e a oratória.

Esses modelos educacionais antigos foram fundamentais para o desenvolvimento das práticas pedagógicas que se expandiriam nos períodos posteriores e influenciam, de forma direta e indireta, a educação ocidental até hoje. A herança desses sistemas educacionais está presente na valorização da oratória, no desenvolvimento da filosofia, no conceito de cidadania e na disciplina e valorização do conhecimento como ferramenta de poder e controle.

### EDUCAÇÃO NA IDADE MÉDIA

A Idade Média (aproximadamente do século V ao XV) foi um período de intensa influência religiosa sobre a sociedade europeia, com a Igreja Católica desempenhando um papel central na preservação e transmissão do conhecimento.

Durante essa época, a educação era controlada quase exclusivamente por instituições religiosas, e os métodos pedagógicos visavam essencialmente formar o clero e as elites, mantendo o conhecimento acessível apenas a uma parcela restrita da população.

Esse período, conhecido por muitos como “Idade das Trevas” pela visão restritiva em relação ao conhecimento científico, também viu o surgimento das primeiras universidades, estabelecendo as bases para a educação formal que se desenvolveria posteriormente.

#### ► Escolas Monásticas e Catedrais

Durante os primeiros séculos da Idade Média, as escolas monásticas e catedrais eram os principais centros de ensino, sendo operadas e supervisionadas pela Igreja Católica. Essas escolas tinham um forte foco religioso e eram voltadas à formação do clero.

▪ **Escolas Monásticas:** Desde o início da Idade Média, os mosteiros serviram como centros de educação e preservação do conhecimento. Monges beneditinos, em particular, desempenharam um papel essencial, seguindo a regra de São Bento, que previa a prática do trabalho manual e do estudo religioso. Nos mosteiros, o ensino era limitado à leitura, à escrita e ao latim, com ênfase na cópia de manuscritos, o que ajudou a preservar obras clássicas da Antiguidade, embora o foco fosse na teologia e nos textos sagrados.

▪ **Escolas Catedrais:** A partir do século IX, escolas começaram a ser estabelecidas junto às catedrais, especialmente após a reforma educacional promovida por Carlos Magno no Sacro Império Romano. Essas escolas eram ligadas diretamente à Igreja e destinadas à formação de padres e à educação de filhos de nobres. Nas escolas catedrais, os currículos eram baseados no trivium (gramática, retórica e lógica) e no quadrivium (aritmética, geometria, música e astronomia), que eram os componentes das chamadas artes liberais, um modelo de conhecimento herdado da Antiguidade e considerado essencial para a formação de um clérigo ou de um membro da elite.

Essas escolas cumpriram um papel importante na preservação do conhecimento, ainda que o ensino fosse limitado e geralmente reservado aos que tinham ligação com a Igreja ou com a aristocracia.

#### ► Universidades Medievais

A partir do século XII, surgiram as primeiras universidades na Europa, estabelecendo uma nova estrutura educacional mais ampla e organizada. As universidades medievais tinham como base as escolas catedrais, mas rapidamente se tornaram independentes, abrindo espaço para o ensino de uma variedade de disciplinas.

▪ **Origem e Desenvolvimento:** As primeiras universidades foram fundadas em cidades como Bolonha, Paris e Oxford, com o objetivo de sistematizar o ensino superior, permitindo que estudantes de diferentes regiões e origens sociais pudessem estudar juntos. Essas universidades surgiram a partir da necessidade de uma estrutura mais organizada de ensino, especialmente para disciplinas como Direito, Teologia e Medicina, que tinham grande demanda na época.

▪ **Estrutura e Organização:** As universidades medievais eram organizadas em faculdades, cada uma responsável por uma área de conhecimento. Entre as principais faculdades, estavam as de Artes, Teologia, Direito e Medicina. Em geral, os estudantes ingressavam pela Faculdade de Artes, onde estudavam as artes liberais, antes de prosseguir para faculdades mais especializadas. A Faculdade de Teologia era especialmente prestigiada, devido à sua conexão com a Igreja, e exigia muitos anos de estudo e formação rigorosa.

▪ **Método de Ensino:** O método pedagógico predominante era a leitura e interpretação de textos, especialmente de obras de autores clássicos e textos religiosos. A relação entre professor e aluno era hierárquica, e o aprendizado envolvia muita memorização. Havia também o método da disputa, em que temas eram debatidos em público, permitindo que os estudantes desenvolvessem habilidades retóricas e argumentativas.

# ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

## ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA: CONCEITOS, PRINCÍPIOS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICÁVEIS À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

### ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

#### ► Conceito

Administração Pública em sentido geral e objetivo, é a atividade que o Estado pratica sob regime público, para a realização dos interesses coletivos, por intermédio das pessoas jurídicas, órgãos e agentes públicos.

A Administração Pública pode ser definida em sentido amplo e estrito, além disso, é conceituada por Di Pietro (2009, p. 57), como “a atividade concreta e imediata que o Estado desenvolve, sob regime jurídico total ou parcialmente público, para a consecução dos interesses coletivos”.

Nos dizeres de Di Pietro (2009, p. 54), em sentido amplo, a Administração Pública é subdividida em órgãos governamentais e órgãos administrativos, o que a destaca em seu sentido subjetivo, sendo ainda subdividida pela sua função política e administrativa em sentido objetivo.

Já em sentido estrito, a Administração Pública se subdivide em órgãos, pessoas jurídicas e agentes públicos que praticam funções administrativas em sentido subjetivo, sendo subdividida também na atividade exercida por esses entes em sentido objetivo.

Em suma, temos:

|                          |                                                                 |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <b>SENTIDO SUBJETIVO</b> | Sentido amplo {órgãos governamentais e órgãos administrativos}. |
| <b>SENTIDO SUBJETIVO</b> | Sentido estrito {pessoas jurídicas, órgãos e agentes públicos}. |
| <b>SENTIDO OBJETIVO</b>  | Sentido amplo {função política e administrativa}.               |
| <b>SENTIDO OBJETIVO</b>  | Sentido estrito {atividade exercida por esses entes}.           |

Existem funções na Administração Pública que são exercidas pelas pessoas jurídicas, órgãos e agentes da Administração que são subdivididas em três grupos: fomento, polícia administrativa e serviço público.

Para melhor compreensão e conhecimento, detalharemos cada uma das funções. Vejamos:

**a. Fomento:** É a atividade administrativa incentivadora do desenvolvimento dos entes e pessoas que exercem funções de utilidade ou de interesse público.

**b. Polícia administrativa:** É a atividade de polícia administrativa. São os atos da Administração que limitam interesses individuais em prol do interesse coletivo.

**c. Serviço público:** resume-se em toda atividade que a Administração Pública executa, de forma direta ou indireta, para satisfazer os anseios e as necessidades coletivas do povo, sob o regime jurídico e com predominância pública. O serviço público também regula a atividade permanente de edição de atos normativos e concretos sobre atividades públicas e privadas, de forma implementativa de políticas de governo.

A finalidade de todas essas funções é executar as políticas de governo e desempenhar a função administrativa em favor do interesse público, dentre outros atributos essenciais ao bom andamento da Administração Pública como um todo com o incentivo das atividades privadas de interesse social, visando sempre o interesse público.

A Administração Pública também possui elementos que a compõe, são eles: as pessoas jurídicas de direito público e de direito privado por delegação, órgãos e agentes públicos que exercem a função administrativa estatal.

#### Observação importante:

Pessoas jurídicas de direito público são entidades estatais acopladas ao **Estado**, exercendo finalidades de interesse imediato da coletividade. Em se tratando do direito público externo, possuem a personalidade jurídica de direito público cometida à diversas nações estrangeiras, como à Santa Sé, bem como a organismos internacionais como a ONU, OEA, UNESCO.(art. 42 do CC).

No direito público interno encontra-se, no âmbito da administração direta, que cuida-se da Nação brasileira: União, Estados, Distrito Federal, Territórios e Municípios (art. 41, incs. I, II e III, do CC).

No âmbito do direito público interno encontram-se, no campo da administração indireta, as autarquias e associações públicas (art. 41, inc. IV, do CC). Posto que as associações públicas, pessoas jurídicas de direito público interno dispostas no inc. IV do art. 41 do CC, pela Lei n.º 11.107/2005,7 foram sancionadas para auxiliar ao consórcio público a ser firmado entre entes públicos (União, Estados, Municípios e Distrito Federal).

#### ► Princípios da administração pública

De acordo com o administrativista Alexandre Mazza (2017), princípios são regras condensadoras dos valores fundamentais de um sistema. Sua função é informar e materializar o ordenamento jurídico bem como o modo de atuação dos aplicadores e intérpretes do direito, sendo que a atribuição de informar decorre do fato de que os princípios possuem um núcleo de valor

essencial da ordem jurídica, ao passo que a atribuição de en-  
formar é denotada pelos contornos que conferem à determinada  
seara jurídica.

Desta forma, o administrativista atribui dupla aplicabilidade  
aos princípios da **função hermenêutica** e da **função integrativa**.

Referente à função hermenêutica, os princípios são am-  
plamente responsáveis por explicitar o conteúdo dos demais  
parâmetros legais, isso se os mesmos se apresentarem obscuros  
no ato de tutela dos casos concretos. Por meio da função inte-  
grativa, por sua vez, os princípios cumprem a tarefa de suprir  
eventuais lacunas legais observadas em matérias específicas ou  
diante das particularidades que permeiam a aplicação das nor-  
mas aos casos existentes.

Os princípios colocam em prática as função hermenêuti-  
cas e integrativas, bem como cumprem o papel de esboçar os  
dispositivos legais disseminados que compõe a seara do Direito  
Administrativo, dando-lhe unicidade e coerência.

Além disso, os princípios do Direito Administrativo podem  
ser expressos e positivados escritos na lei, ou ainda, implícitos,  
não positivados e não escritos na lei de forma expressa.

#### Observação importante:

**Não existe hierarquia entre os princípios expressos e implí-  
citos.** Comprova tal afirmação, o fato de que os dois princípios  
que dão forma o **Regime Jurídico Administrativo**, são meramen-  
te implícitos.

▪ **Regime Jurídico Administrativo:** é composto por todos  
os princípios e demais dispositivos legais que formam o  
Direito Administrativo. As diretrizes desse regime são lança-  
das por dois princípios centrais, ou supraprincípios que são  
a Supremacia do Interesse Público e a Indisponibilidade do  
Interesse Público.

|                                               |                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Supremacia do Interesse Público</b>        | Conclama a necessidade da sobreposição dos interesses da coletividade sobre os individuais.                                              |
| <b>Indisponibilidade do Interesse Público</b> | Sua principal função é orientar a atuação dos agentes públicos para que atuem em nome e em prol dos interesses da Administração Pública. |

Ademais, tendo o agente público usufruído das prerrogati-  
vas de atuação conferidas pela supremacia do interesse público,  
a indisponibilidade do interesse público, com o fito de impedir  
que tais prerrogativas sejam utilizadas para a consecução de in-  
teresses privados, termina por colocar limitações aos agentes  
públicos no campo de sua atuação, como por exemplo, a neces-  
sidade de aprovação em concurso público para o provimento dos  
cargos públicos.

#### ► Princípios Administrativos

Nos parâmetros do art. 37, *caput* da Constituição Federal,  
a Administração Pública deverá obedecer aos princípios da  
Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Publicidade e Eficiência.  
Vejamos:

▪ **Princípio da Legalidade:** Esse princípio no Direito  
Administrativo, apresenta um significado diverso do que  
apresenta no Direito Privado. No Direito Privado, toda e  
qualquer conduta do indivíduo que não esteja proibida em  
lei e que não esteja contrária à lei, é considerada legal. O  
termo legalidade para o Direito Administrativo, significa su-  
bordinação à lei, o que faz com que o administrador deva  
atuar somente no instante e da forma que a lei permitir.

▪ **Observação importante:** O princípio da legalida-  
de considera a lei em sentido amplo. Nesse diapasão,  
compreende-se como lei, toda e qualquer espécie norma-  
tiva expressamente disposta pelo art. 59 da Constituição  
Federal.

▪ **Princípio da Impessoalidade:** Deve ser analisado sob duas  
ótics:

a) Sob a ótica da atuação da Administração Pública em  
relação aos administrados: Em sua atuação, deve o adminis-  
trador pautar na não discriminação e na não concessão de  
privilegios àqueles que o ato atingirá. Sua atuação deverá  
estar baseada na neutralidade e na objetividade.

b) Em relação à sua própria atuação, administrador deve  
executar atos de forma impessoal, como dispõe e exige o  
parágrafo primeiro do art. 37 da CF/88 ao afirmar que: “A  
publicidade dos atos, programas, obras, serviços e cam-  
panhas dos órgãos públicos deverá ter caráter educativo,  
informativo ou de orientação social, dela não podendo con-  
star nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção  
pessoal de autoridades ou servidores públicos.”

▪ **Princípio da Moralidade:** Dispõe que a atuação adminis-  
trativa deve ser totalmente pautada nos princípios da ética,  
honestidade, probidade e boa-fé. Esse princípio está conexo  
à não corrupção na Administração Pública.

O princípio da moralidade exige que o administrador tenha  
conduta pautada de acordo com a ética, com o bom senso, bons  
costumes e com a honestidade. O ato administrativo terá que  
obedecer a Lei, bem como a ética da própria instituição em que  
o agente atua. Entretanto, não é suficiente que o ato seja prati-  
cado apenas nos parâmetros da Lei, devendo, ainda, obedecer à  
moralidade.

▪ **Princípio da Publicidade:** Trata-se de um mecanismo de  
controle dos atos administrativos por meio da sociedade. A  
publicidade está associada à prestação de satisfação e infor-  
mação da atuação pública aos administrados. Via de regra  
é que a atuação da Administração seja pública, tornando  
assim, possível o controle da sociedade sobre os seus atos.

Ocorre que, no entanto, o princípio em estudo não é ab-  
soluta. Isso ocorre pelo fato deste acabar por admitir exceções  
previstas em lei. Assim, em situações nas quais, por exemplo, de-  
vam ser preservadas a segurança nacional, relevante interesse  
coletivo e intimidade, honra e vida privada, o princípio da publi-  
cidade deverá ser afastado.

Sendo a publicidade requisito de eficácia dos atos admi-  
nistrativos que se voltam para a sociedade, pondera-se que  
os mesmos não poderão produzir efeitos enquanto não forem  
publicados.

# LÍNGUA PORTUGUESA

## COMPREENSÃO E INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS

A compreensão e a interpretação de textos são habilidades essenciais para que a comunicação alcance seu objetivo de forma eficaz. Em diversos contextos, como na leitura de livros, artigos, propagandas ou imagens, é necessário que o leitor seja capaz de entender o conteúdo proposto e, além disso, atribuir significados mais amplos ao que foi lido ou visto.

Para isso, é importante distinguir os conceitos de compreensão e interpretação, bem como reconhecer que um texto pode ser verbal (composto por palavras) ou não-verbal (constituído por imagens, símbolos ou outros elementos visuais).

Compreender um texto implica decodificar sua mensagem explícita, ou seja, captar o que está diretamente apresentado. Já a interpretação vai além da compreensão, exigindo que o leitor utilize seu repertório pessoal e conhecimentos prévios para gerar um sentido mais profundo do texto. Dessa forma, dominar esses dois processos é essencial não apenas para a leitura cotidiana, mas também para o desempenho em provas e concursos, onde a análise de textos e imagens é frequentemente exigida.

Essa distinção entre compreensão e interpretação é crucial, pois permite ao leitor ir além do que está explícito, alcançando uma leitura mais crítica e reflexiva.

### CONCEITO DE COMPREENSÃO

A compreensão de um texto é o ponto de partida para qualquer análise textual. Ela representa o processo de decodificação da mensagem explícita, ou seja, a habilidade de extrair informações diretamente do conteúdo apresentado pelo autor, sem a necessidade de agregar inferências ou significados subjetivos. Quando compreendemos um texto, estamos simplesmente absorvendo o que está dito de maneira clara, reconhecendo os elementos essenciais da comunicação, como o tema, os fatos e os argumentos centrais.

#### ► A Compreensão em Textos Verbais

Nos textos verbais, que utilizam a linguagem escrita ou falada como principal meio de comunicação, a compreensão passa pela habilidade de ler com atenção e reconhecer as estruturas linguísticas. Isso inclui:

- **Vocabulário:** O entendimento das palavras usadas no texto é fundamental. Palavras desconhecidas podem comprometer a compreensão, tornando necessário o uso de dicionários ou ferramentas de pesquisa para esclarecer o significado.
- **Sintaxe:** A maneira como as palavras estão organizadas em frases e parágrafos também influencia o processo de compreensão. Sentenças complexas, inversões sintáticas ou o

- uso de conectores como conjunções e preposições requerem atenção redobrada para garantir que o leitor compreenda as relações entre as ideias.

- **Coesão e coerência:** são dois pilares essenciais da compreensão. Um texto coeso é aquele cujas ideias estão bem conectadas, e a coerência se refere à lógica interna do texto, onde as ideias se articulam de maneira fluida e compreensível.

Ao realizar a leitura de um texto verbal, a compreensão exige a decodificação de todas essas estruturas. É a partir dessa leitura atenta e detalhada que o leitor poderá garantir que absorveu o conteúdo proposto pelo autor de forma plena.

#### ► A Compreensão em Textos Não-Verbais

Além dos textos verbais, a compreensão se estende aos textos não-verbais, que utilizam símbolos, imagens, gráficos ou outras representações visuais para transmitir uma mensagem. Exemplos de textos não-verbais incluem obras de arte, fotografias, infográficos e até gestos em uma linguagem de sinais.

A compreensão desses textos exige uma leitura visual aguçada, na qual o observador decodifica os elementos presentes, como:

- **Cores:** As cores desempenham um papel comunicativo importante em muitos contextos, evocando emoções ou sugerindo informações adicionais. Por exemplo, em um gráfico, cores diferentes podem representar categorias distintas de dados.
- **Formas e símbolos:** Cada forma ou símbolo em um texto visual pode carregar um significado próprio, como sinais de trânsito ou logotipos de marcas. A correta interpretação desses elementos depende do conhecimento prévio do leitor sobre seu uso.
- **Gestos e expressões:** Em um contexto de comunicação corporal, como na linguagem de sinais ou em uma apresentação oral acompanhada de gestos, a compreensão se dá ao identificar e entender as nuances de cada movimento.

#### ► Fatores que Influenciam a Compreensão

A compreensão, seja de textos verbais ou não-verbais, pode ser afetada por diversos fatores, entre eles:

- **Conhecimento prévio:** Quanto mais familiarizado o leitor estiver com o tema abordado, maior será sua capacidade de compreender o texto. Por exemplo, um leitor que já conhece o contexto histórico de um fato poderá compreender melhor uma notícia sobre ele.

▪ **Contexto:** O ambiente ou a situação em que o texto é apresentado também influencia a compreensão. Um texto jornalístico, por exemplo, traz uma mensagem diferente dependendo de seu contexto histórico ou social.

▪ **Objetivos da leitura:** O propósito com o qual o leitor aborda o texto impacta a profundidade da compreensão. Se a leitura for para estudo, o leitor provavelmente será mais minucioso do que em uma leitura por lazer.

#### ► **Compreensão como Base para a Interpretação**

A compreensão é o primeiro passo no processo de leitura e análise de qualquer texto. Sem uma compreensão clara e objetiva, não é possível seguir para uma etapa mais profunda, que envolve a interpretação e a formulação de inferências. Somente após a decodificação do que está explicitamente presente no texto, o leitor poderá avançar para uma análise mais subjetiva e crítica, onde ele começará a trazer suas próprias ideias e reflexões sobre o que foi lido.

A compreensão textual é um processo que envolve a decodificação de elementos verbais e não-verbais, permitindo ao leitor captar a mensagem essencial do conteúdo. Ela exige atenção, familiaridade com as estruturas linguísticas ou visuais e, muitas vezes, o uso de recursos complementares, como dicionários. Ao dominar a compreensão, o leitor cria uma base sólida para interpretar textos de maneira mais profunda e crítica.

### **TEXTOS VERBAIS E NÃO-VERBAIS**

Na comunicação, os textos podem ser classificados em duas categorias principais: verbais e não-verbais. Cada tipo de texto utiliza diferentes recursos e linguagens para transmitir suas mensagens, sendo fundamental que o leitor ou observador saiba identificar e interpretar corretamente as especificidades de cada um.

#### ► **Textos Verbais**

Os textos verbais são aqueles constituídos pela linguagem escrita ou falada, onde as palavras são o principal meio de comunicação. Eles estão presentes em inúmeros formatos, como livros, artigos, notícias, discursos, entre outros. A linguagem verbal se apoia em uma estrutura gramatical, com regras que organizam as palavras e frases para transmitir a mensagem de forma coesa e compreensível.

#### **Características dos Textos Verbais:**

- **Estrutura Sintática:** As frases seguem uma ordem gramatical que facilita a decodificação da mensagem.
- **Uso de Palavras:** As palavras são escolhidas com base em seu significado e função dentro do texto, permitindo ao leitor captar as ideias expressas.
- **Coesão e Coerência:** A conexão entre frases, parágrafos e ideias deve ser clara, para que o leitor compreenda a linha de raciocínio do autor.

Exemplos de textos verbais incluem:

- **Livros e artigos:** Onde há um desenvolvimento contínuo de ideias, apoiado em argumentos e explicações detalhadas.

▪ **Diálogos e conversas:** Que utilizam a oralidade para interações mais diretas e dinâmicas.

▪ **Panfletos e propagandas:** Usam a linguagem verbal de forma concisa e direta para transmitir uma mensagem específica.

A compreensão de um texto verbal envolve a decodificação de palavras e a análise de como elas se conectam para construir significado. É essencial que o leitor identifique o tema, os argumentos centrais e as intenções do autor, além de perceber possíveis figuras de linguagem ou ambiguidades.

#### ► **Textos Não-Verbais**

Os textos não-verbais utilizam elementos visuais para se comunicar, como imagens, símbolos, gestos, cores e formas. Embora não usem palavras diretamente, esses textos transmitem mensagens completas e são amplamente utilizados em contextos visuais, como artes visuais, placas de sinalização, fotografias, entre outros.

#### **Características dos Textos Não-Verbais:**

- **Imagens e símbolos:** Carregam significados culturais e contextuais que devem ser reconhecidos pelo observador.
- **Cores e formas:** Podem ser usadas para evocar emoções ou destacar informações específicas. Por exemplo, a cor vermelha em muitos contextos pode representar perigo ou atenção.
- **Gestos e expressões:** Na comunicação corporal, como na linguagem de sinais ou na expressão facial, o corpo desempenha o papel de transmitir a mensagem.

Exemplos de textos não-verbais incluem:

- **Obras de arte:** Como pinturas ou esculturas, que comunicam ideias, emoções ou narrativas através de elementos visuais.
- **Sinais de trânsito:** Que utilizam formas e cores para orientar os motoristas, dispensando a necessidade de palavras.
- **Infográficos:** Combinações de gráficos e imagens que transmitem informações complexas de forma visualmente acessível.

A interpretação de textos não-verbais exige uma análise diferente da dos textos verbais. É necessário entender os códigos visuais que compõem a mensagem, como as cores, a composição das imagens e os elementos simbólicos utilizados. Além disso, o contexto cultural é crucial, pois muitos símbolos ou gestos podem ter significados diferentes dependendo da região ou da sociedade em que são usados.

#### ► **Relação entre Textos Verbais e Não-Verbais**

Embora sejam diferentes em sua forma, textos verbais e não-verbais frequentemente se complementam. Um exemplo comum são as propagandas publicitárias, que utilizam tanto textos escritos quanto imagens para reforçar a mensagem. Nos livros ilustrados, as imagens acompanham o texto verbal, ajudando a criar um sentido mais completo da história ou da informação.

# LEITURA E INTERPRETAÇÃO DE DADOS E INDICADORES EDUCACIONAIS

**INDICADORES EDUCACIONAIS: O QUE SÃO E PARA QUE SERVEM; INDICADORES E ÍNDICES NO CAMPO DA POLÍTICA EDUCACIONAL; INDICADORES EDUCACIONAIS CALCULADOS PELO INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO TEIXEIRA (INEP); INDICADORES ESCOLARES, INDICADORES DOCENTES E INDICADORES DISCENTES**

## FUNDAMENTOS DOS INDICADORES EDUCACIONAIS E SUA FUNÇÃO NA GESTÃO

### ► Conceito, natureza e finalidade

#### **Indicador como representação sintética de uma realidade complexa**

Indicadores educacionais são medidas quantitativas ou qualitativas construídas para representar aspectos relevantes da oferta, do acesso, da permanência, da trajetória, das condições de ensino e dos resultados educacionais. Eles não equivalem à realidade em si: funcionam como sinais organizados que permitem observar fenômenos complexos por meio de critérios previamente definidos. Uma taxa de aprovação, por exemplo, reduz a uma medida percentual um conjunto de situações escolares relacionadas ao fluxo dos estudantes. Um indicador de adequação da formação docente procura representar a correspondência entre a formação do professor e o componente curricular em que atua. Em ambos os casos, a medida simplifica a observação sem eliminar a necessidade de interpretação contextual.

A utilidade do indicador depende da clareza de sua definição, da qualidade da base de dados, da coerência do método de cálculo e da pertinência da comparação realizada. Uma mesma medida pode produzir interpretações inadequadas quando se desconhece a população de referência, o período considerado, a unidade de análise ou os critérios de inclusão e exclusão. Por essa razão, a leitura responsável considera simultaneamente o valor apresentado e o modo como ele foi produzido.

#### **Funções de descrição, acompanhamento e decisão**

No campo educacional, os indicadores apoiam o diagnóstico de situações, o acompanhamento de tendências e a definição de prioridades. Eles permitem identificar diferenças entre territórios, etapas de ensino, redes e unidades escolares, bem como observar mudanças ao longo do tempo. Esse uso não transforma automaticamente o indicador em explicação causal. Uma taxa elevada de abandono, por exemplo, informa a existência de um problema de permanência, mas não demonstra por si só quais fatores o produziram. A investigação das causas exige combinar dados quantitativos, informações contextuais e conhecimento da realidade local.

Indicadores também servem ao planejamento e ao monitoramento de políticas. Metas de expansão de matrícula, redução de desigualdades, melhoria do fluxo ou elevação de níveis de aprendizagem precisam de medidas que permitam verificar a situação inicial e acompanhar mudanças. Quando diferentes órgãos e períodos utilizam definições consistentes, cria-se uma série histórica capaz de apoiar comparações e decisões mais fundamentadas.

### ► Condições para uso adequado

#### **Validade, comparabilidade e desagregação**

A validade diz respeito à capacidade de uma medida representar adequadamente o fenômeno que pretende expressar. A comparabilidade exige compatibilidade de conceitos, métodos e populações entre os valores confrontados. A desagregação permite examinar o resultado por recortes relevantes, como dependência administrativa, localização, etapa de ensino ou grupos de estudantes. A média geral de uma rede pode esconder diferenças importantes entre escolas ou segmentos.

Uma leitura consistente verifica também a escala de mensuração. Percentuais, razões, médias, índices compostos e níveis categóricos possuem propriedades distintas. Um aumento de cinco pontos percentuais não é o mesmo que um aumento de cinco por cento em termos relativos. Do mesmo modo, um índice composto pode reunir dimensões diferentes e não deve ser interpretado como se fosse uma medida direta de apenas uma delas.

## AMOSTRA

A tabela organiza distinções fundamentais para o uso de indicadores.

| Elemento                | Pergunta de leitura                                    | Risco quando ignorado                           |
|-------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Definição               | O que exatamente está sendo medido?                    | Confundir fenômenos diferentes                  |
| População de referência | Quem está incluído no cálculo?                         | Comparar universos incompatíveis                |
| Período                 | A que momento ou intervalo o dado se refere?           | Misturar situações de anos distintos            |
| Unidade                 | O valor é de escola, município, rede ou país?          | Atribuir resultado agregado a casos individuais |
| Método                  | Como numerador, denominador ou escala foram definidos? | Interpretar incorretamente magnitude e sentido  |

A tabela mostra que a interpretação começa antes da comparação numérica. O valor só ganha significado quando sua definição e seu contexto são conhecidos.

### Indicador como evidência, não como julgamento isolado

Resultados educacionais podem ser influenciados por condições sociais, características da oferta, trajetórias escolares e múltiplas decisões institucionais. Por isso, um indicador deve orientar perguntas e não encerrar a análise. O uso responsável combina medidas complementares, observa tendências e evita transformar um único número em avaliação total de uma escola, professor ou estudante.

## INDICADORES E ÍNDICES NA POLÍTICA EDUCACIONAL

### ► Diferença entre indicador e índice

#### Medidas simples e medidas compostas

Um indicador pode derivar diretamente de uma relação estatística, como percentual de docentes com curso superior, média de alunos por turma ou taxa de distorção idade-série. Um índice, por sua vez, costuma sintetizar mais de uma dimensão em uma medida composta, segundo regras de combinação explícitas. A diferença não está apenas no nome, mas na estrutura matemática e interpretativa. Medidas compostas exigem atenção especial aos componentes, pesos, escalas e critérios de agregação.

No campo da política educacional, essa distinção é importante porque índices podem oferecer visão sintética para monitorar metas, enquanto indicadores simples ajudam a localizar dimensões específicas que explicam a posição observada. Um índice que articula desempenho e fluxo, por exemplo, não deve ser lido sem examinar separadamente os componentes que o formam. Duas redes podem apresentar valor agregado semelhante, mas combinações internas diferentes.

#### Ideb como exemplo de articulação entre dimensões

O Índice de Desenvolvimento da Educação Básica articula informações sobre desempenho em avaliações do Saeb e dados de rendimento escolar oriundos do Censo Escolar. Sua lógica expressa a ideia de que qualidade educacional não pode ser representada apenas pela aprendizagem aferida em testes, nem apenas pela progressão escolar. Desempenho elevado acompanhado de repetência intensa e fluxo regular acompanhado de aprendizagem insuficiente representam situações distintas que a composição do índice procura considerar.

O uso de um índice desse tipo facilita o acompanhamento de redes e etapas em séries temporais, mas não substitui análises detalhadas. Diferenças de contexto, desigualdades internas, participação dos estudantes e características da oferta precisam ser observadas para interpretar adequadamente o resultado.

### ► Indicadores como instrumentos de governança

#### Planejamento, monitoramento e responsabilização institucional

Na formulação de políticas, indicadores permitem estabelecer linhas de base, metas e critérios de acompanhamento. Uma linha de base registra a situação inicial; a meta define um resultado esperado; o monitoramento observa a evolução; e a avaliação procura compreender a relação entre ações e resultados. Essa sequência contribui para decisões baseadas em evidências, desde que as medidas sejam tratadas como parte de um sistema de informação, e não como substitutos da análise institucional.

A seleção de indicadores deve guardar relação com o objetivo da política. Uma iniciativa voltada à permanência escolar precisa de medidas sobre frequência, abandono, transferência e trajetória; uma política de valorização docente requer informações sobre formação, vínculo, regularidade, remuneração e condições de trabalho; uma política de aprendizagem demanda medidas de desempenho acompanhadas de dados contextuais e de participação.

# CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

## LEITURA E COMPREENSÃO DE TEXTOS EM LÍNGUA INGLESA, CONSIDERANDO DIVERSOS GÊNEROS TEXTUAIS

### LEITURA COMO CONSTRUÇÃO DE SENTIDOS

#### ► Texto, contexto e propósito comunicativo

##### **Compreensão além da decodificação**

Ler em Língua Inglesa envolve reconhecer palavras e estruturas, mas a compreensão não se reduz à soma de significados isolados. O leitor constrói sentidos ao relacionar informações linguísticas, conhecimentos prévios, expectativas sobre o gênero e pistas oferecidas pela situação de comunicação. Um enunciado simples como “Keep off the grass” pode ser entendido rapidamente porque sua forma breve, seu provável suporte em uma placa e a relação com um espaço público orientam a interpretação. Em textos mais extensos, o mesmo princípio se mantém: título, autoria institucional, público-alvo, meio de circulação e finalidade interferem diretamente na maneira como palavras e frases devem ser lidas. A interpretação eficaz combina, portanto, processamento do código linguístico com compreensão das condições sociais em que o texto funciona.

##### **Finalidade, interlocutores e situação de circulação**

Cada gênero textual tende a responder a necessidades comunicativas relativamente estáveis. Uma notícia busca informar sobre acontecimentos; uma campanha pode tentar persuadir ou mobilizar; uma resenha avalia uma obra ou produto; uma instrução organiza ações; uma postagem em rede social pode informar, comentar, promover identidade ou provocar interação. Identificar a finalidade predominante ajuda a selecionar o que merece maior atenção. Também importa reconhecer quem fala, para quem, em qual contexto e por qual meio. A mesma escolha lexical pode adquirir valor diferente em uma mensagem entre amigos, em um comunicado institucional ou em um artigo de divulgação científica. A compreensão exige observar não apenas o conteúdo explícito, mas também a relação entre os participantes e as expectativas convencionais associadas ao gênero.

#### ► Processamento linguístico e discursivo

##### **Coesão, referência e progressão temática**

A continuidade de um texto depende de mecanismos que conectam frases e parágrafos. Pronomes, demonstrativos, repetição lexical, sinonímia, conectores, tempos verbais e expressões de retomada permitem acompanhar entidades e ideias ao longo do discurso. Em “The project was delayed. This decision affected the entire team”, o demonstrativo “this” exige que o leitor identifique corretamente aquilo a que se refere; se o contexto indicar que “decision” resume uma ação anterior, a compreensão depende dessa relação anafórica. Conectores como “however”, “therefore”, “although”, “meanwhile” e “in addition” sinalizam contraste, consequência, concessão, simultaneidade e adição. Reconhecer essas relações evita uma leitura fragmentada e permite reconstruir a organização lógica do texto.

##### **Informação explícita, inferência e pressuposição**

Nem todo significado aparece de forma literal. Textos deixam lacunas que o leitor preenche por inferência, desde que existam pistas suficientes. Se uma narrativa afirma que “the streets were shining and umbrellas crowded the entrance”, é razoável inferir chuva recente, embora a palavra “rain” não apareça. Essa inferência é diferente de uma suposição sem apoio textual. A leitura responsável distingue o que é afirmado, o que é fortemente sugerido e o que permanece apenas possível. Pressuposições também orientam a compreensão: “She stopped complaining” sugere que havia reclamações antes. A atenção a essas camadas contribui para interpretar humor, ironia, crítica, relações causais implícitas e posicionamentos do enunciador.

O quadro abaixo mostra como diferentes níveis de informação colaboram na construção do sentido.

| Nível de leitura   | Foco principal                  | Exemplo de operação                                  |
|--------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------|
| Literal            | Informação diretamente expressa | Localizar data, nome, ação ou definição              |
| Relacional         | Conexões entre partes do texto  | Identificar causa, contraste, sequência e referência |
| Inferencial        | Sentidos apoiados em pistas     | Deduzir circunstância, intenção ou consequência      |
| Crítico-discursivo | Posição e efeitos do discurso   | Avaliar seleção de informações, tom e perspectiva    |

Esses níveis não formam etapas rígidas. Em uma leitura real, o leitor transita entre eles continuamente. Uma informação literal pode confirmar uma inferência; um conector pode revelar a relação entre argumentos; a identificação do gênero pode alterar a interpretação de uma frase aparentemente neutra.

#### Leitura ascendente e descendente em interação

O processamento também pode ser descrito pela interação entre movimentos ascendentes e descendentes. No movimento ascendente, o leitor parte de letras, palavras, grupos sintáticos e relações coesivas para construir unidades maiores de significado. No movimento descendente, expectativas sobre tema, gênero e situação ajudam a interpretar essas unidades. Nenhum dos dois funciona adequadamente sozinho. Se o leitor depende apenas de previsões, corre o risco de enxergar no texto aquilo que esperava encontrar; se depende apenas da decodificação local, pode perder relações globais e gastar atenção com detalhes pouco relevantes. Em “After months of negotiations, the two sides finally reached common ground”, reconhecer “reached common ground” como expressão de acordo exige conhecimento lexical e confirmação pelo contexto de negociações. A compreensão emerge quando as pistas locais restringem hipóteses globais e as hipóteses globais orientam a seleção das pistas locais.

### GÊNEROS TEXTUAIS E FORMAS DE ORGANIZAÇÃO

#### ► Gêneros informativos, expositivos e argumentativos

##### Notícia, reportagem e divulgação

Textos informativos costumam destacar fatos, participantes, circunstâncias e fontes de informação. Títulos e subtítulos condensam o foco temático, enquanto parágrafos iniciais frequentemente apresentam elementos centrais antes de detalhes adicionais. A leitura deve observar a diferença entre relato factual, contextualização, explicação e comentário. Em reportagens e textos de divulgação, caixas laterais, legendas, gráficos e citações podem ampliar o conteúdo verbal. A organização nem sempre é linear: hiperlinks e elementos visuais criam percursos de leitura alternativos. O leitor precisa integrar essas partes para construir uma representação coerente do assunto, percebendo também escolhas lexicais que podem sinalizar grau de certeza, avaliação ou distanciamento.

##### Artigo de opinião, editorial e comentário argumentativo

Gêneros argumentativos se organizam em torno de uma posição sustentada por razões. A compreensão exige identificar tese, argumentos, exemplos, evidências, contra-argumentos e movimentos de concessão ou refutação. Marcadores como “in my view”, “the main reason”, “on the other hand”, “despite this” e “as a result” podem orientar o percurso, mas a argumentação também pode ocorrer sem sinalizadores explícitos. É importante distinguir opinião de fato verificável e reconhecer modalidades como “must”, “may”, “could” e “should”, que graduam obrigação, possibilidade e recomendação. O tom, o público presumido e o veículo de circulação também ajudam a interpretar a força persuasiva do texto.

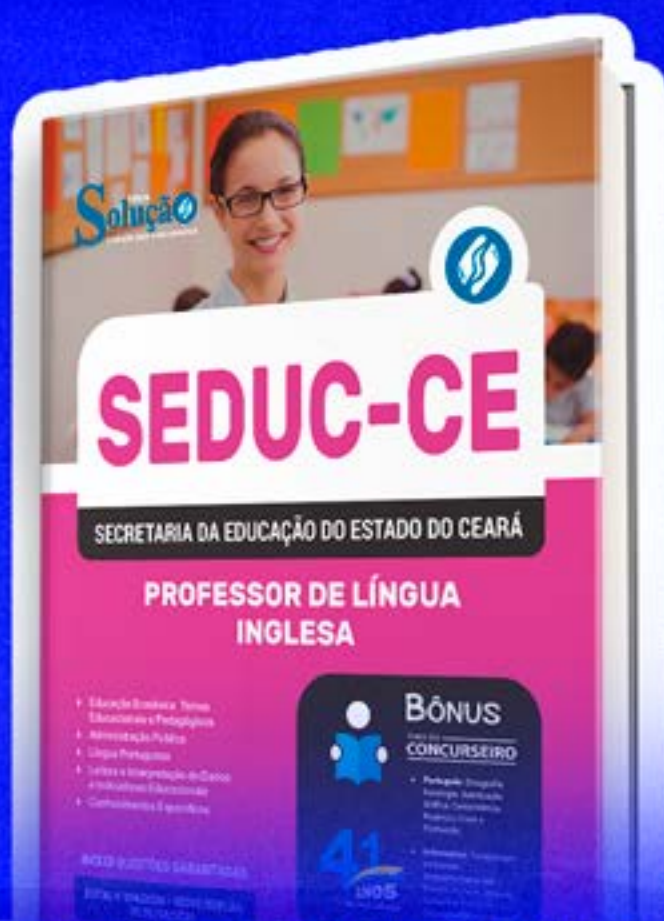
#### ► Gêneros narrativos, instrucionais e digitais

##### Narrativas literárias e relatos pessoais

Narrativas apresentam acontecimentos organizados por relações temporais e causais, perspectivas de personagens e escolhas de focalização. Tempos verbais situam ações, enquanto descrições constroem cenário e atmosfera. Pronomes, discurso direto e indireto, alterações de ponto de vista e recursos de antecipação podem exigir leitura cuidadosa. Em relatos pessoais, marcas de subjetividade, memória e avaliação são relevantes; em ficção, ambiguidades e simbolismos podem ser parte intencional da experiência de leitura. A compreensão não depende apenas de saber “o que aconteceu”, mas também de perceber quem narra, como os fatos são apresentados e quais efeitos são produzidos pela seleção de detalhes.

##### Instruções, formulários, mensagens e gêneros digitais

Textos instrucionais privilegiam sequências de ações, condições e resultados. Verbos no imperativo, modais de obrigação, enumerações e marcadores de ordem orientam procedimentos. Formulários exigem leitura precisa de rótulos e campos; mensagens instantâneas combinam abreviações, emojis e fragmentos; páginas digitais integram menus, botões, imagens, links e diferentes blocos textuais. Nesses gêneros, compreender também significa saber navegar pela informação e reconhecer a função de cada



# GOSTOU DESSE MATERIAL?

**Então não pare por aqui:** a versão **COMPLETA** vai te deixar ainda mais perto da sua aprovação e da tão sonhada estabilidade. Aproveite o **DESCONTO EXCLUSIVO** que liberamos para Você!

**EU QUERO DESCONTO!**